Manual de usuario aplicativo **ALQUIMIA**

ALQUIMIA

- Es una plataforma tecnológica registrada por MANDDE SAS ante Derechos de Autor.

- En el módulo para clientes, éstos podrán gestionar la logística de sus envíos desde la captura de envíos, despacho, impresión de guías y formatos, consulta, tracking de envíos e incluso acceder a reportes de eficiencia.

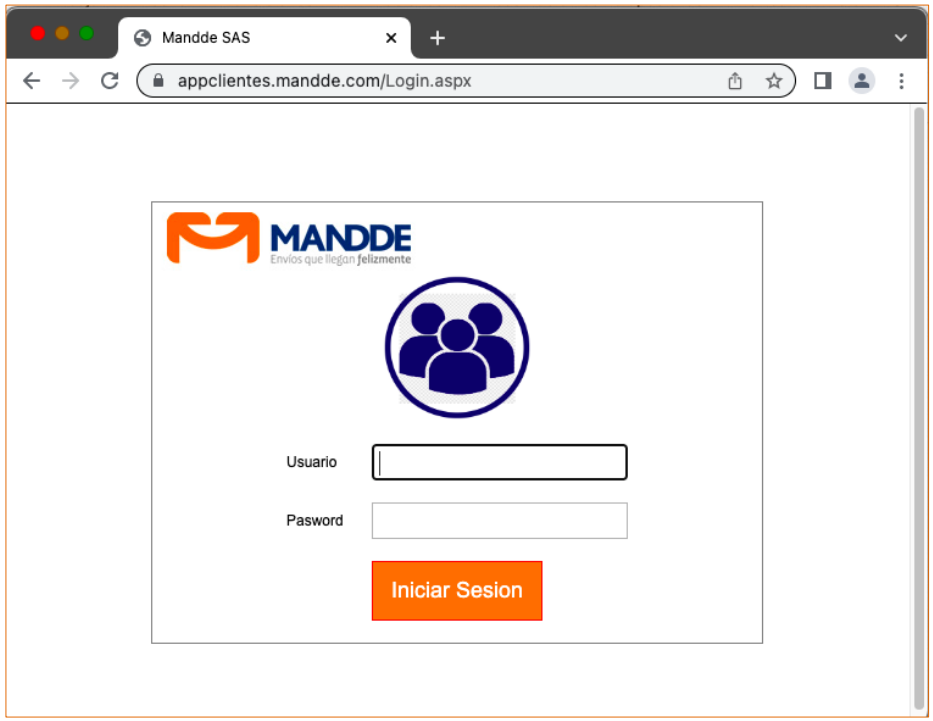
- Permite capturar los envíos desde cualquier ciudad de Colombia hacia destinos nacionales, amparados con la guía de entrega.

- Alquimia podrá ser utilizado por cualquier usuario que tenga Internet y permisos de acceso.

1. INGRESO

Abra el navegador de su preferencia e ingrese a:

https://appclientes.mandde.com

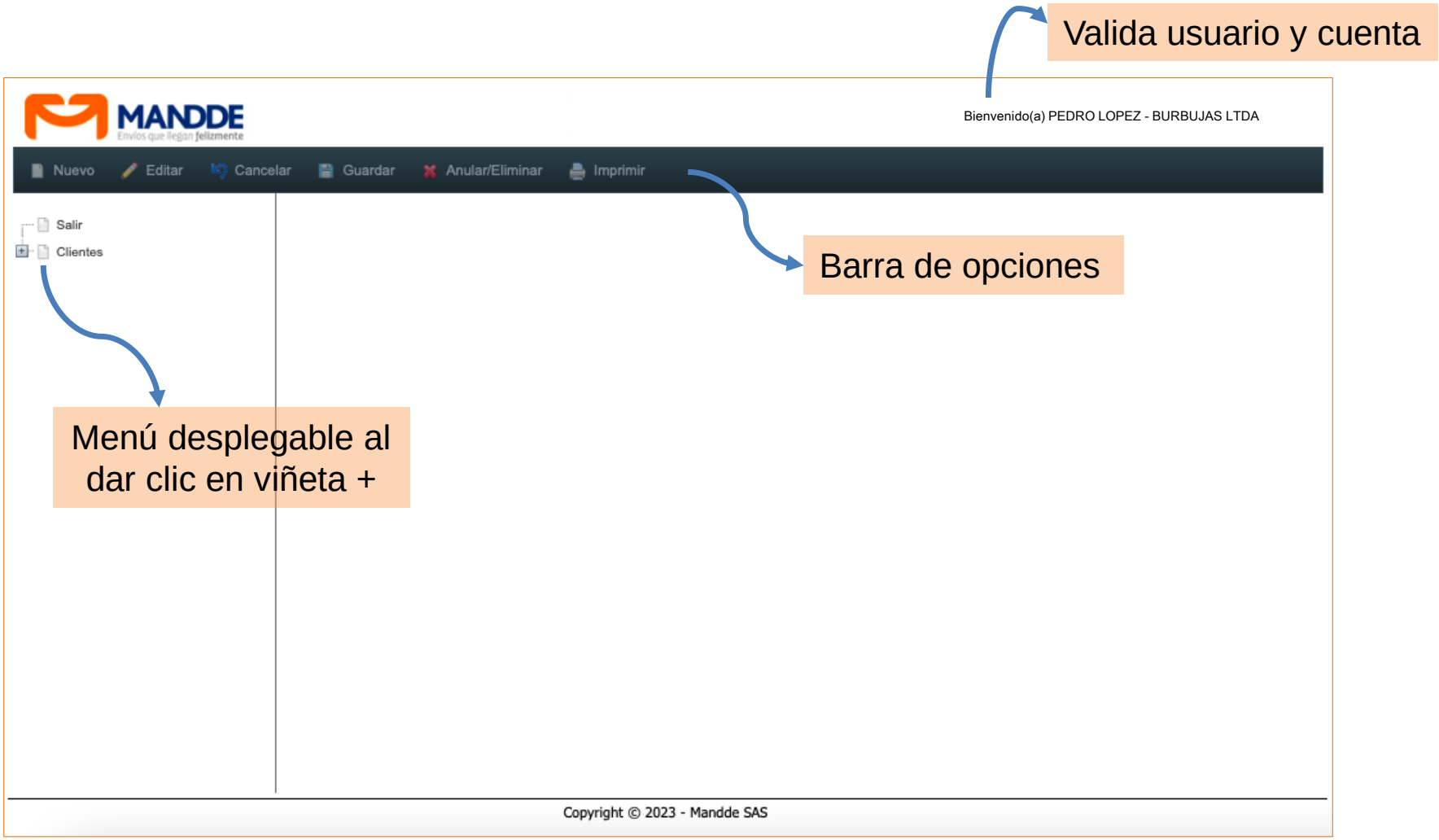


Se abrirá un formulario que le permitirá loguearse con usuario y contraseña para Iniciar Sesión.

Las credenciales de usuario son personales e intransferibles, y es responsabilidad del cliente la correcta administración de estas. Cualquier cambio, generación o inactivación debe ser reportado oportunamente a MANDDE.

2. PÁGINA PRINCIPAL

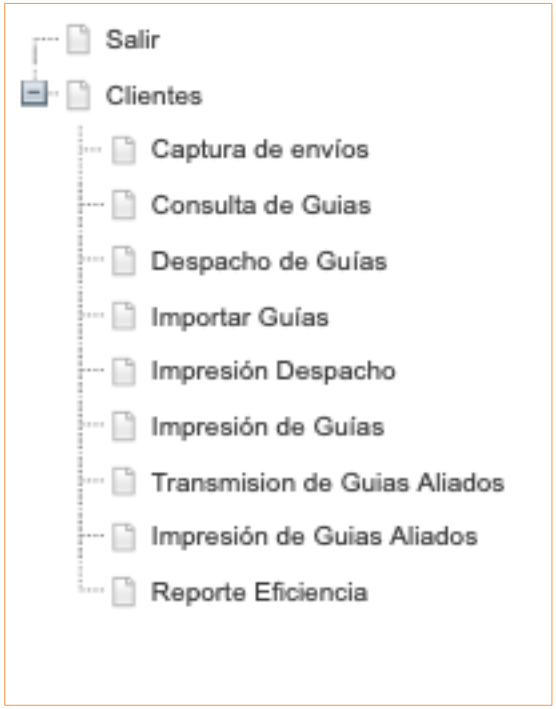
Una vez validado usuario y contraseña, aparece una ventana de bienvenida a la página de inicio, la cual tiene menú desplegable de forma vertical en la parte izquierda y una barra de opciones horizontal que está ubicada en la parte superior.



3. SUBMENÚ CLIENTES

Las opciones a las que tiene acceso el cliente son:

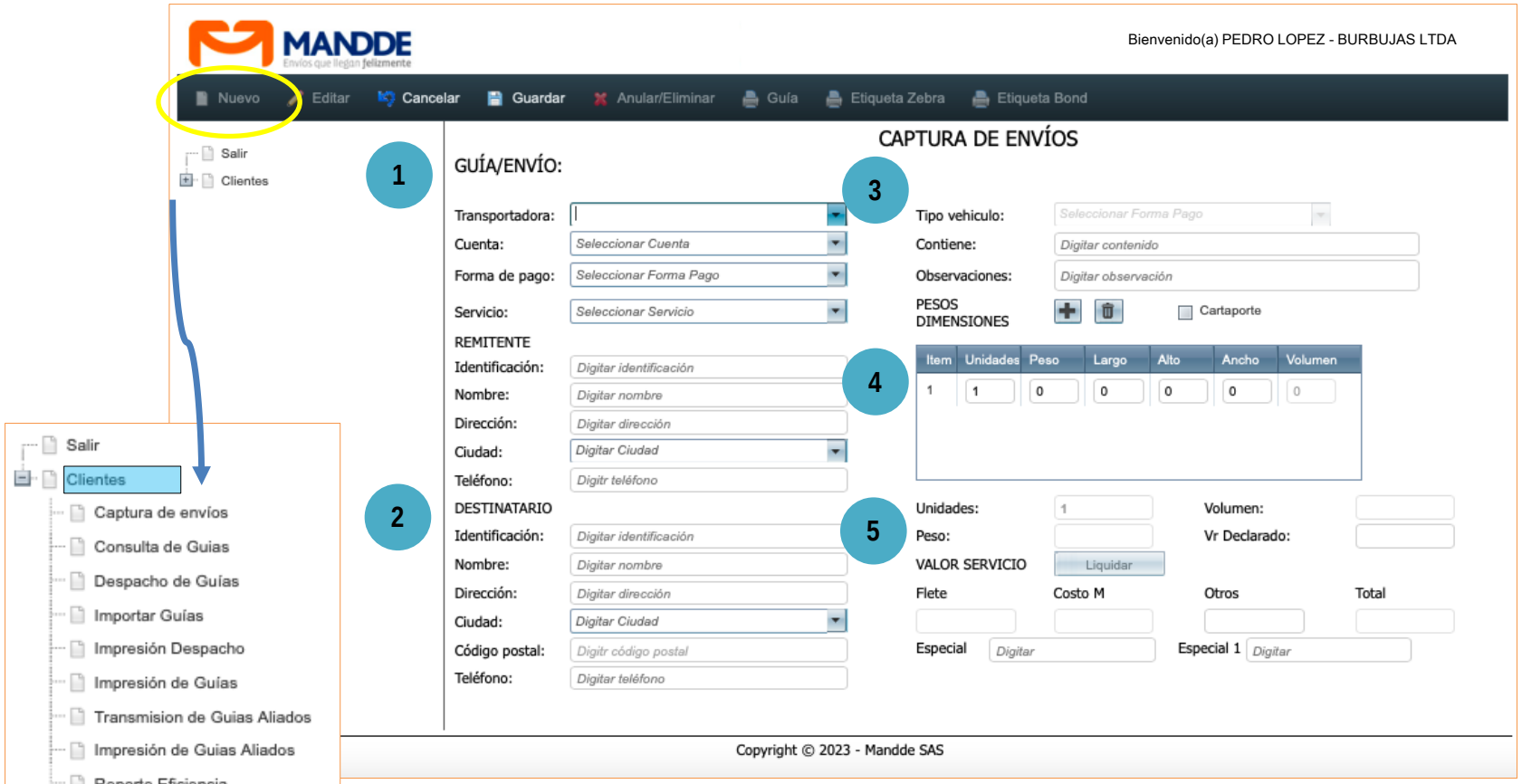
Captura de envíos, imprimir las guías, generar relación de despacho, imprimir despacho, importar guías (mediante cargue de base de datos), consultar Guías, y Reporte Eficiencia.



3.1. CAPTURA DE ENVÍOS

Cuando se elige Captura de envíos aparece el siguiente formulario, el cual se habilita dando clic en Nuevo de la barra de opciones.

Algunos campos permiten desplegar y seleccionar, otros introducir parte del dato para filtrar y autocompletar (ejemplo el campo “ciudad”), otros campos son sólo para ingresar datos.



Para una mejor experiencia, se recomienda diligenciar en orden de la numeración sugerida.

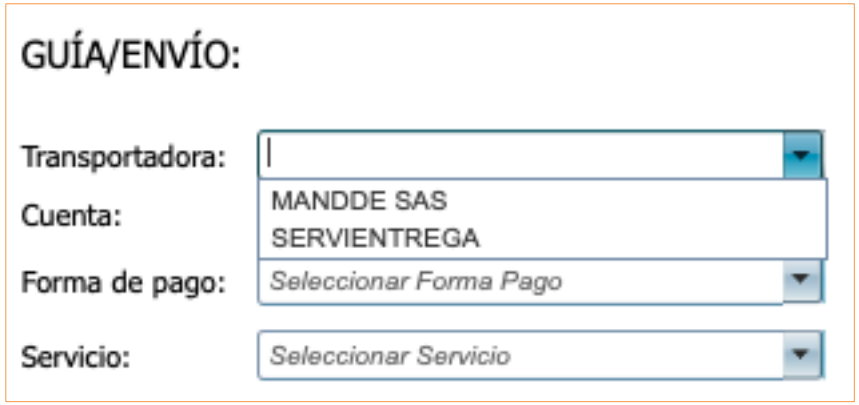
3.1. CAPTURA DE ENVÍOS

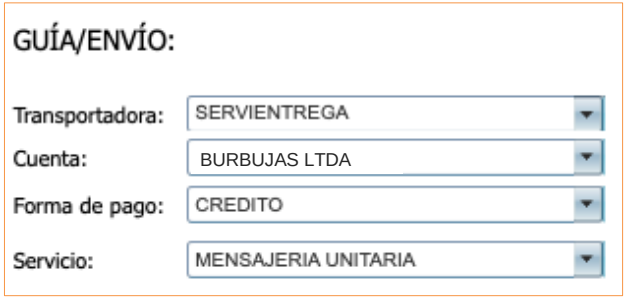
Los campos para diligenciar el formulario son:

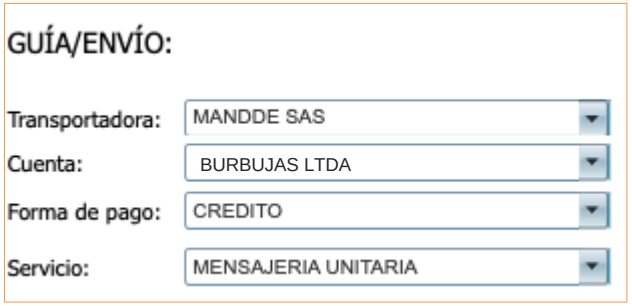
GUÍA / ENVÍO

Transportadora: debe elegir con cuál transportadora desea realizar la distribución, de acuerdo a los convenios establecidos y cubrimiento.

Cuenta: debe elegir la cuenta a la que se cargarán los envíos.
Forma de Pago: seleccione la forma de pago según el acuerdo de servicio.
Servicio: seleccione el servicio que desea utilizar para movilizar el envío.







3.1. CAPTURA DE ENVÍOS

Tener en cuenta los parámetros de servicio

Por servicio de mensajería se movilizan objetos postales (1 a 5 kilos peso real) que sus lados no superen más de 28 cm.
Por servicio de paquetería terrestre se movilizan envíos a partir de 6 kilos peso real o que sus lados no superen los 35 cm

Los datos de remitente, de acuerdo con la información de la cuenta automáticamente se verán reflejados en el formulario.

3.1. CAPTURA DE ENVÍOS

DESTINATARIO

Identificación: campo opcional para CC, NIT o ID (código que debe ser único y con el que el sistema llamará internamente los datos de destinatario asociado a este número y en las siguientes capturas de envíos, traerá los datos de los destinatarios guardados en la base de datos)
Nombre: contacto del destinatario ya sea persona natural o jurídica a quien va dirigido el envío.
Dirección: domicilio donde se debe hacer la entrega (datos completos)
Ciudad: digite parte del nombre de la ciudad y presione la tecla TAB, el sistema filtra los nombres coincidentes con el dato ingresado por el usuario, pero deben ser únicamente los destinos con los que tiene cubrimiento el usuario, sobre el servicio, de acuerdo con las condiciones comerciales. En caso que la ciudad destino buscada no se encuentre debe comunicarse con MANDDE.

Código postal: el aplicativo con base en la dirección y ciudad, traerá de forma automática, el código postal correspondiente.

Teléfono: se indica el número telefónico del destinatario para casos de validación o solución de novedades.

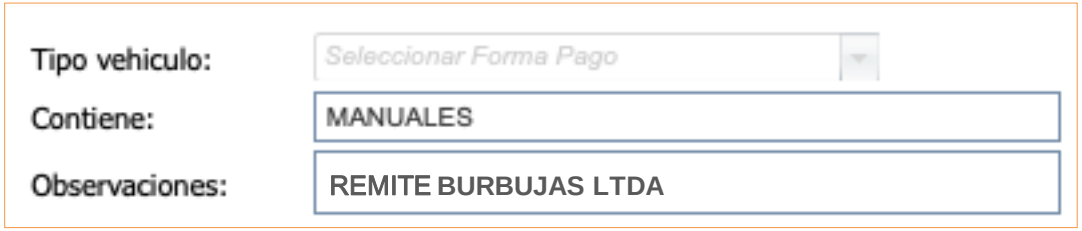
3.1. CAPTURA DE ENVÍOS

Tipo vehículo: es un campo para uso exclusivo de MANDDE.

Contiene: ingrese brevemente los nombres de los objetos incluidos en el envío. Ejemplo: Documentos, Juego de Mesa, Computador, Muestras de… etc.

Nota: no se deben utilizar genéricos como mercancías, implementos personales, misceláneos, entre otros.

Observaciones: registre brevemente alguna observación relacionada con el envío. Ejemplo: frágil, entregar en la mañana, programar cita para la entrega, etc. Importante que se registre el nombre del remitente (nombre de la empresa) Ejemplo: REMITE BURBUJAS LTDA.



3.1. CAPTURA DE ENVÍOS

PESOS DIMENSIONES

Se debe registrar datos precisos de:

- Unidades
- Peso (cifra expresada en kilos, correspondiente al peso real arrojado por la báscula)
- Medidas Largo, Ancho y Alto (cifras expresadas en centímetros)
- El sistema calcula el valor de Volumen y lo mostrará en pantalla al oprimir la tecla TAB.

Tener en cuenta que por servicio de mensajería solo se puede amparar 1 unidad de empaque (sobre o paquete), ya que se genera una única guía por cada unidad de empaque. Para el servicio de paquetería terrestre se puede amparar "n" unidades en 1 guía.

Se pueden agregar las unidades e información de cada pieza como se quiera (ícono + para agregar y papelera para eliminar) Ejemplo:

3.1. CAPTURA DE ENVÍOS

Si se conocen las medidas de varias unidades; por ejemplo 30 cm X 30 cm X 30 cm, y de estas se van a despachar 3 piezas iguales, las medidas que finalmente se deben registrar en el formulario son 3 en el campo unidades, en el campo peso la cantidad de kilos que arroje la báscula, y Largo 90 cm Alto 90 cm Ancho 90 cm como aparece en la primera imagen del lado izquierdo.

El sistema valida y totaliza la información de cantidad de unidades, pesos y volumen

Cartaporte

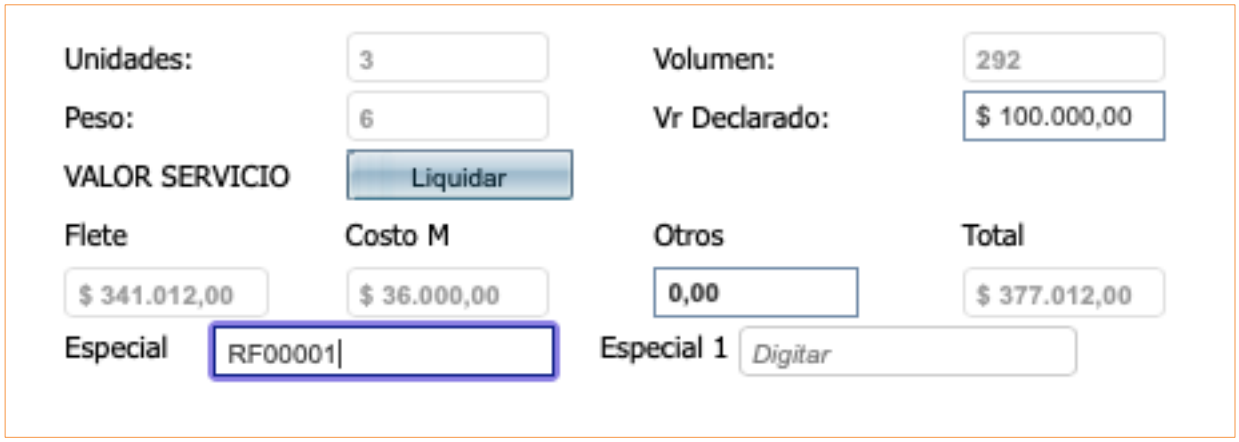
Si requiere retorno de cartaporte (documento de radicación) se debe marcar en el recuadro la opción que habilita la casilla.

En el campo Observaciones se indica que lleva cartaporte, y en el campo Especial o Especial 1 digitar el número de guía de retorno, si el remitente está a cargo de su alistamiento.

3.1. CAPTURA DE ENVÍOS

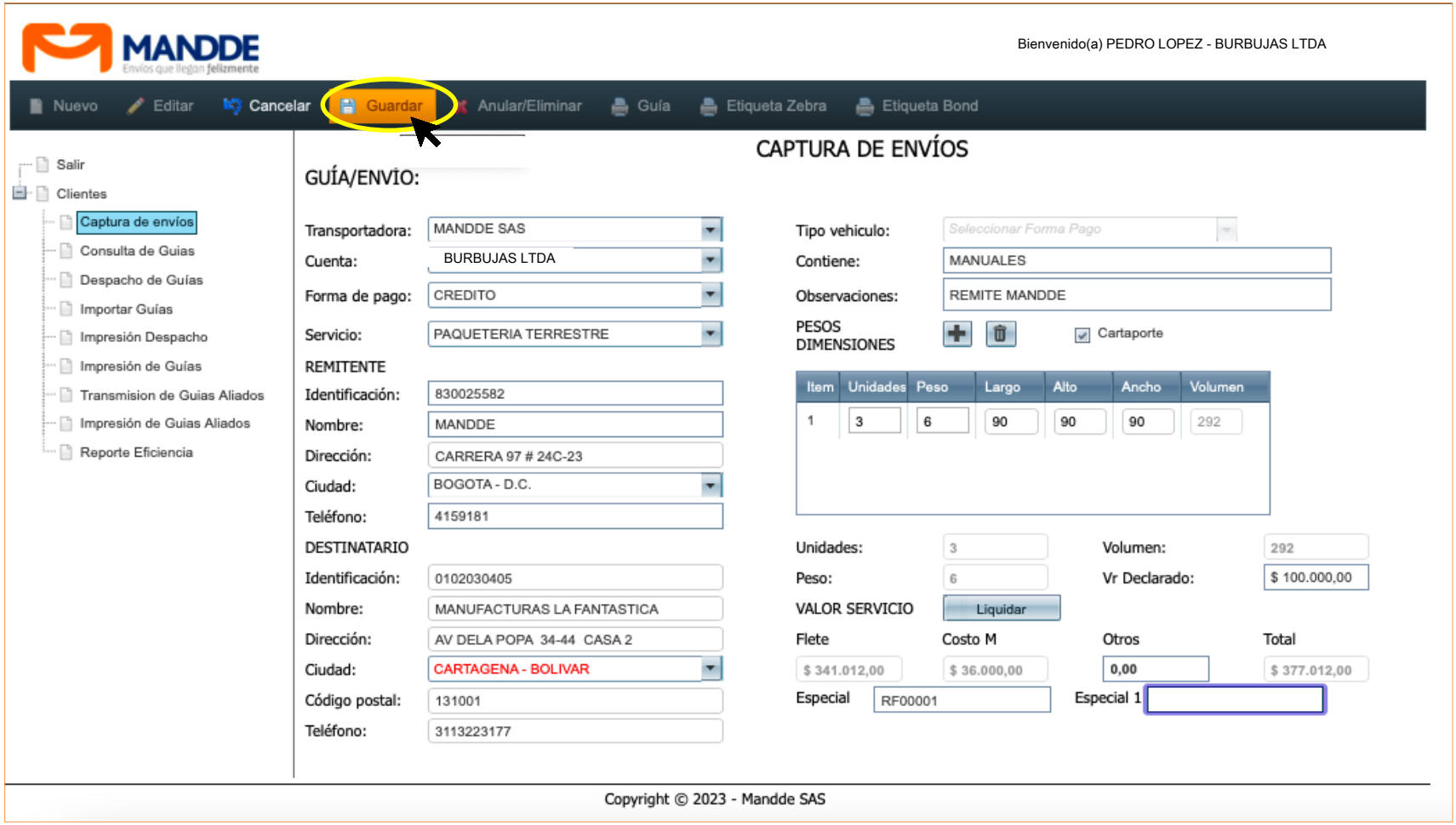
Es obligatorio indicar el valor declarado del envío. Cuando se esté conforme con la información registrada hacer clic en el botón Liquidar.

De acuerdo con las condiciones comerciales y con base en la información capturada se visualizará la liquidación de flete, costo de manejo, otros y total del envío. Estos valores están sujetos a verificación en el COM MANDDE por parte del proceso de pesos y medidas.
Finalmente está la opción de incluir en los campos Especial y Especial 1 algún número de referencia (ID, código interno, remisión, serial, orden de compra, etc)



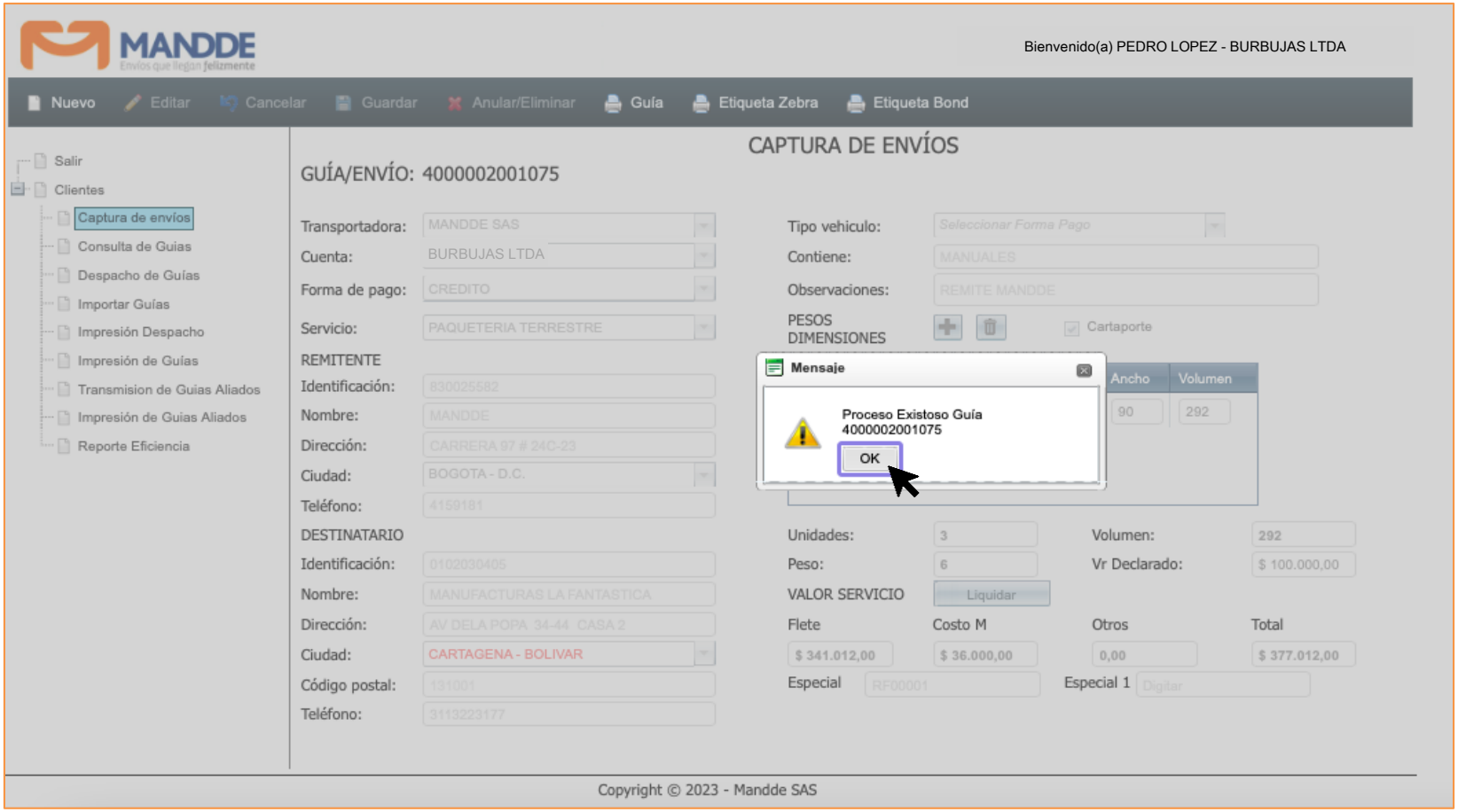
3.1. CAPTURA DE ENVÍOS

Una vez conforme con la información consignada se procede a dar Guardar en la barra de opciones.



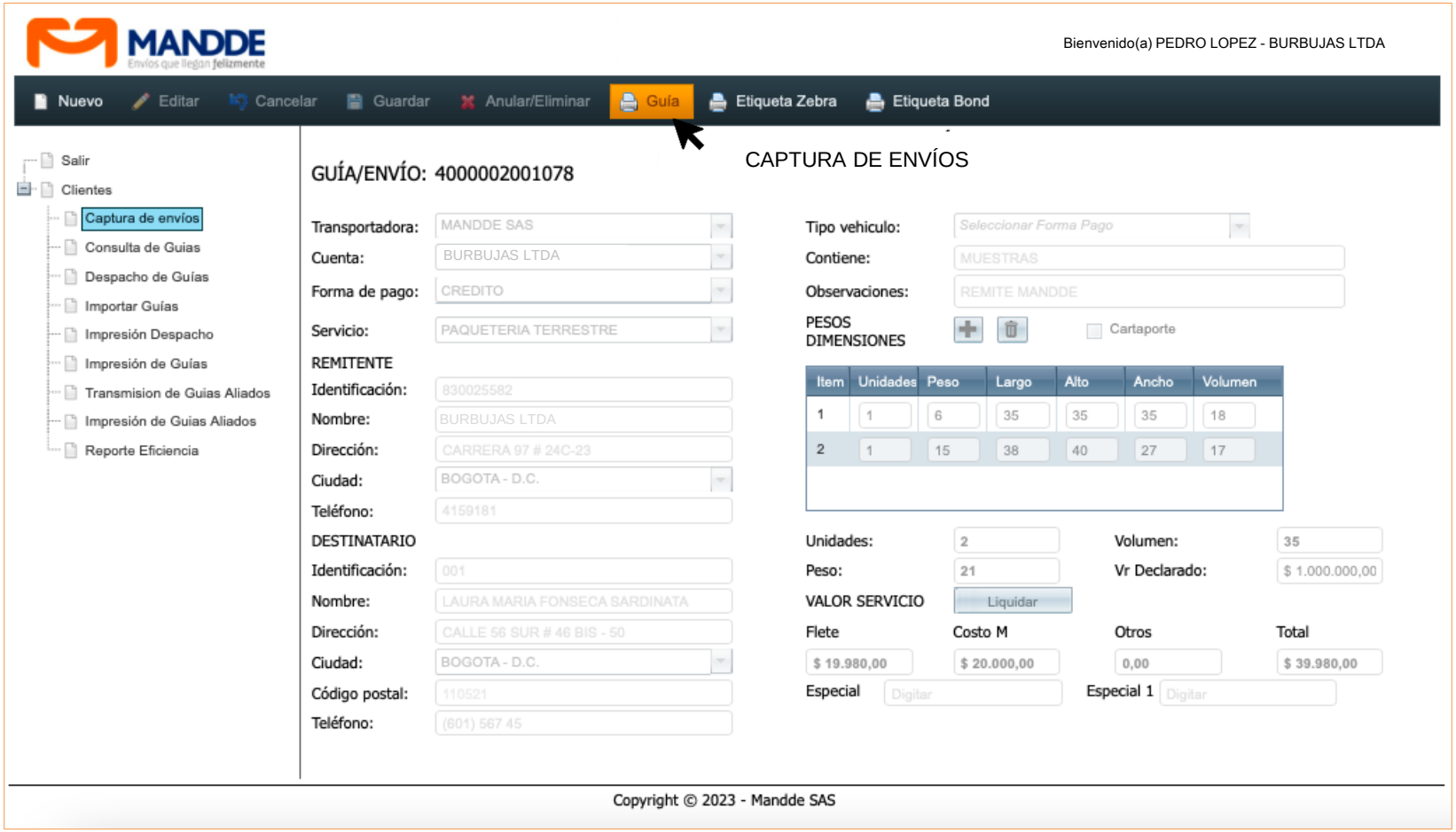
3.1. CAPTURA DE ENVÍOS

Al dar opción de Guardar aparecerá una ventana indicando el número de Guía MANDDE asignada por el sistema.

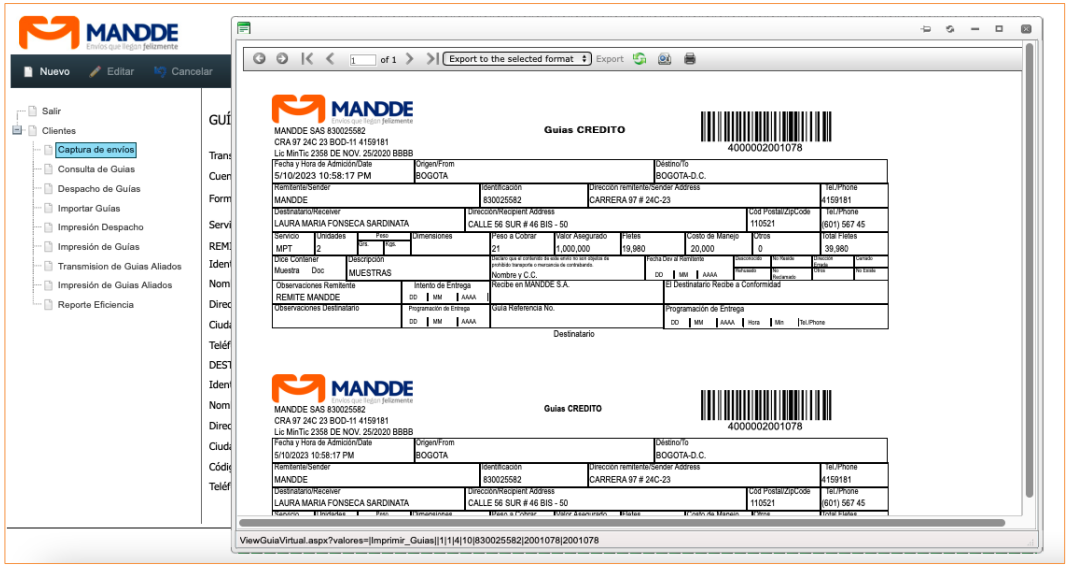


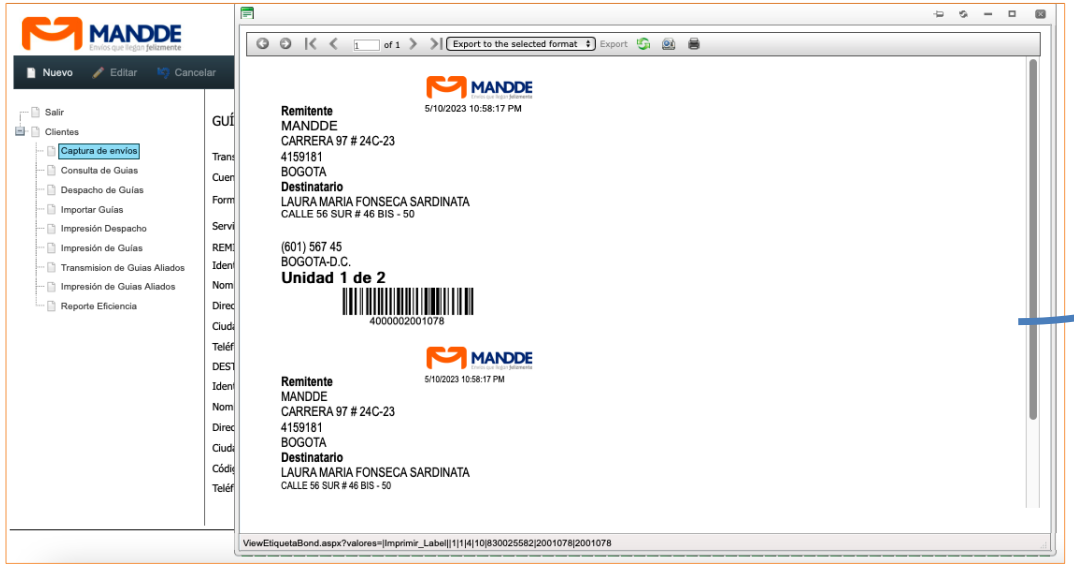
3.2. IMPRESIÓN DE GUÍAS

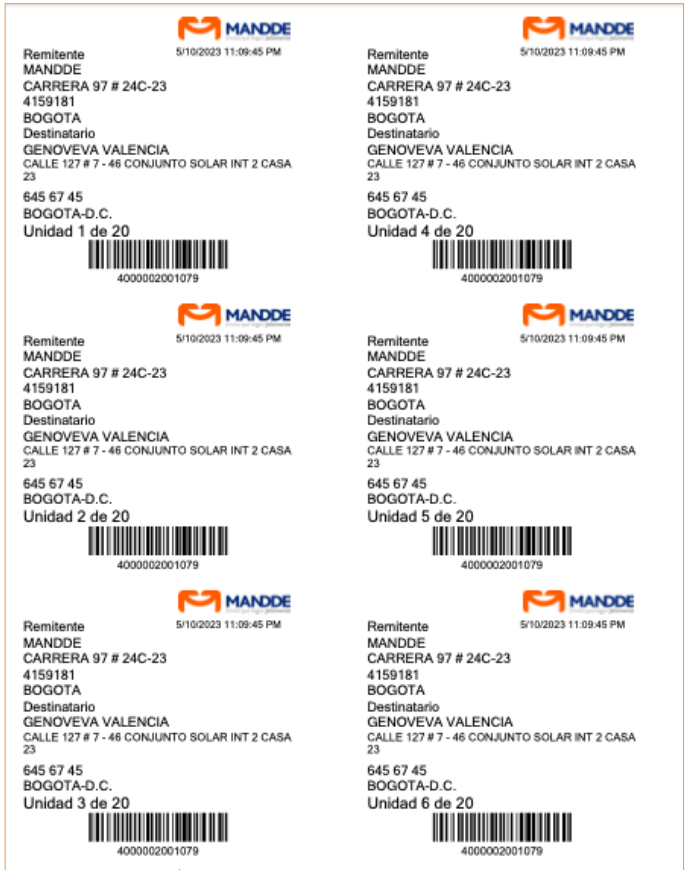
Para el caso de los envíos donde se escogió como transportadora MANDDE, se puede imprimir Guía y rótulo inmediatamente, seleccionando los botones correspondientes de la barra de opciones, los cuales quedan habilitados luego de capturar el envío.



3.2. IMPRESIÓN DE GUÍAS







En formato PDF el sistema ajusta hasta 6 rótulos por hoja tamaño carta

El tráfico de la guía de MANDDE corresponde a: Prueba de Entrega y Destinatario (estas dos primeras viajan adosadas al envío) y la de Remitente (se desprende y entrega al auxiliar encargado de la recolección).

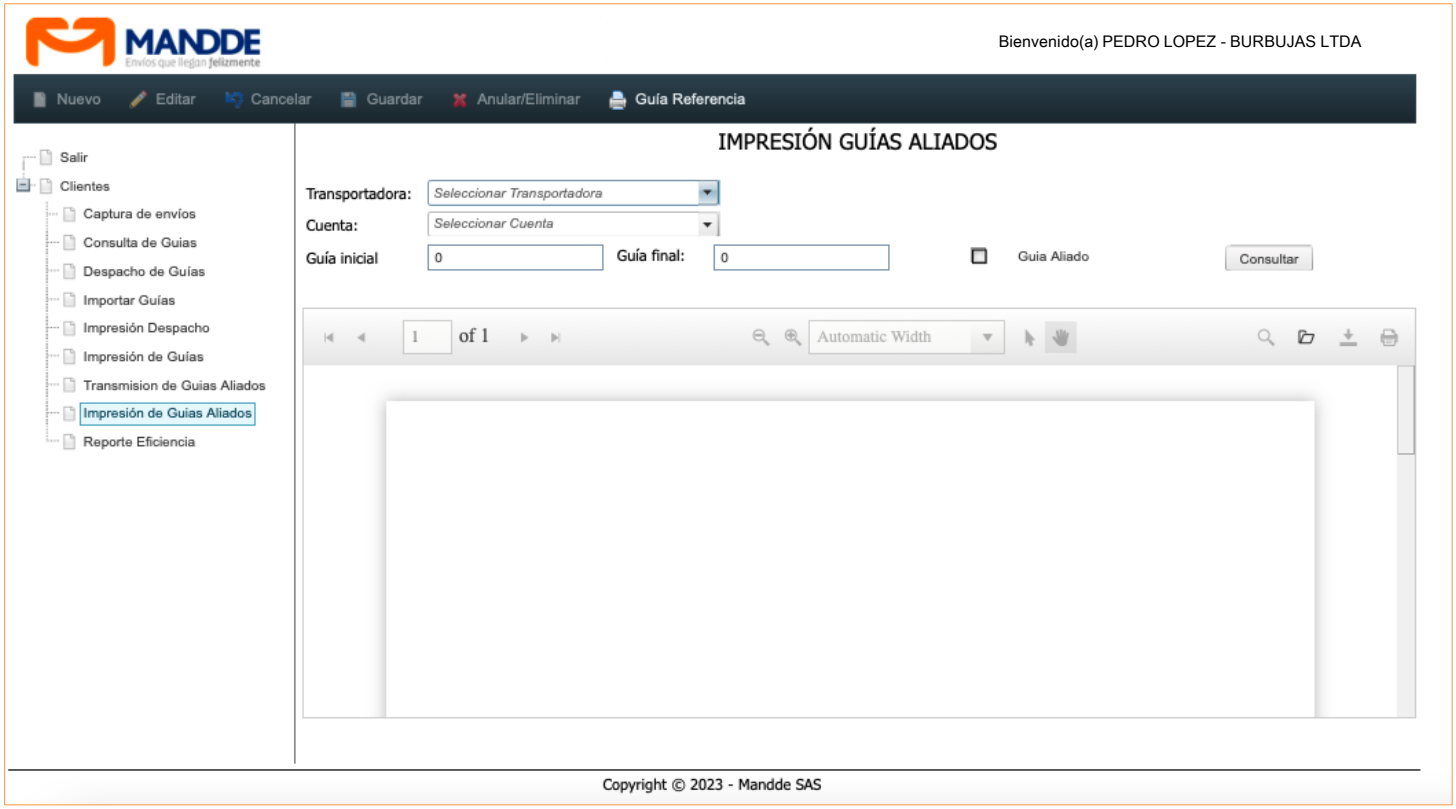
3.3. IMPRESIÓN DE GUÍAS ALIADOS

A. Servientrega

Para el caso de los envíos con Servientrega el sistema automáticamente genera la guía correspondiente de este aliado. Se debe seleccionar opción Impresión de Guía Aliados en el menú desplegable.

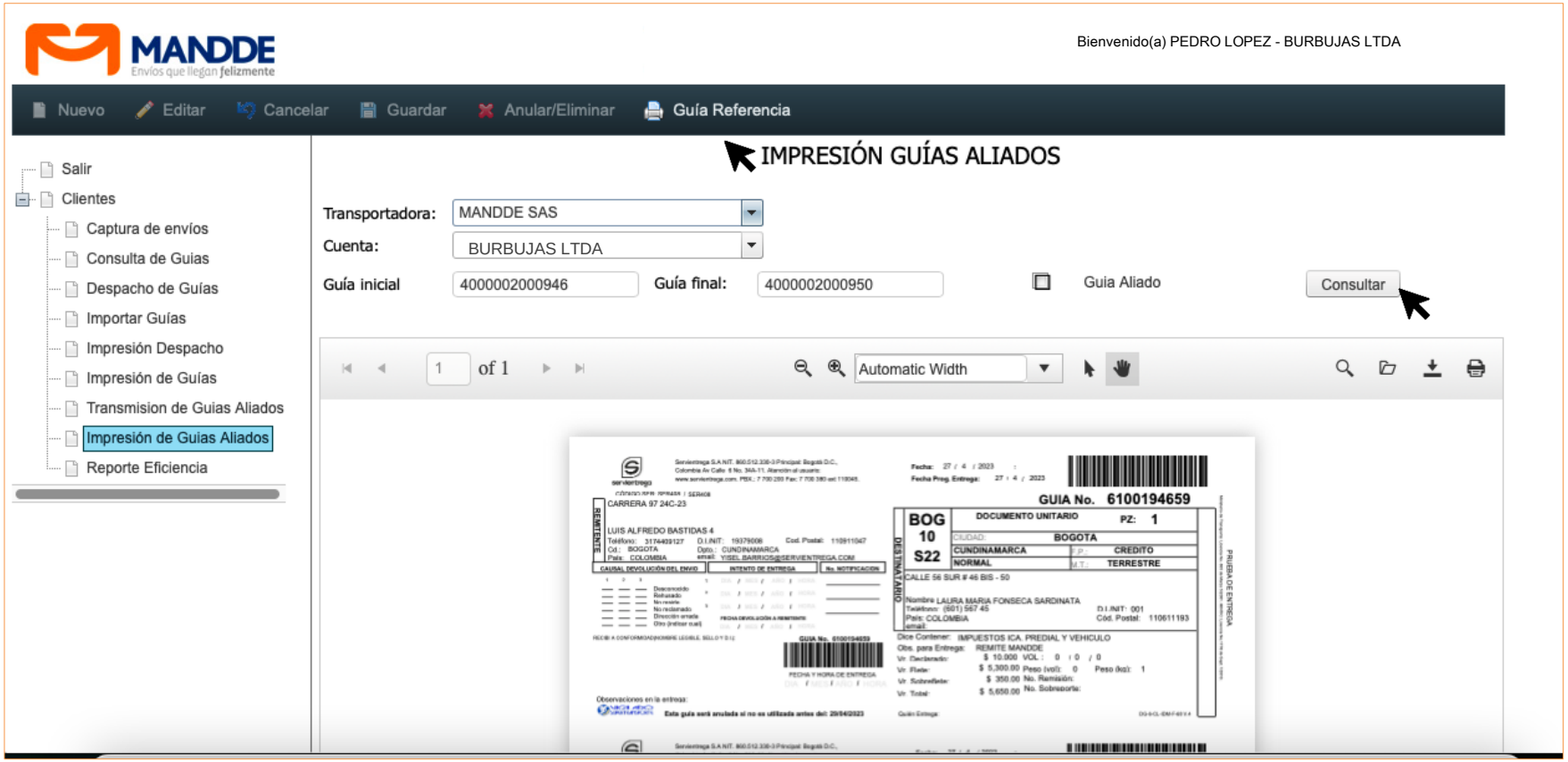
Se puede imprimir digitando ya sea el número de guía MANDDE, o la del aliado.

Para consultar los números de guías de MANDDE o del aliado que se desean imprimir y que no están identificados se pueden obtener por la opción Consulta de Guías del menú desplegable. (Ver punto 3.7)



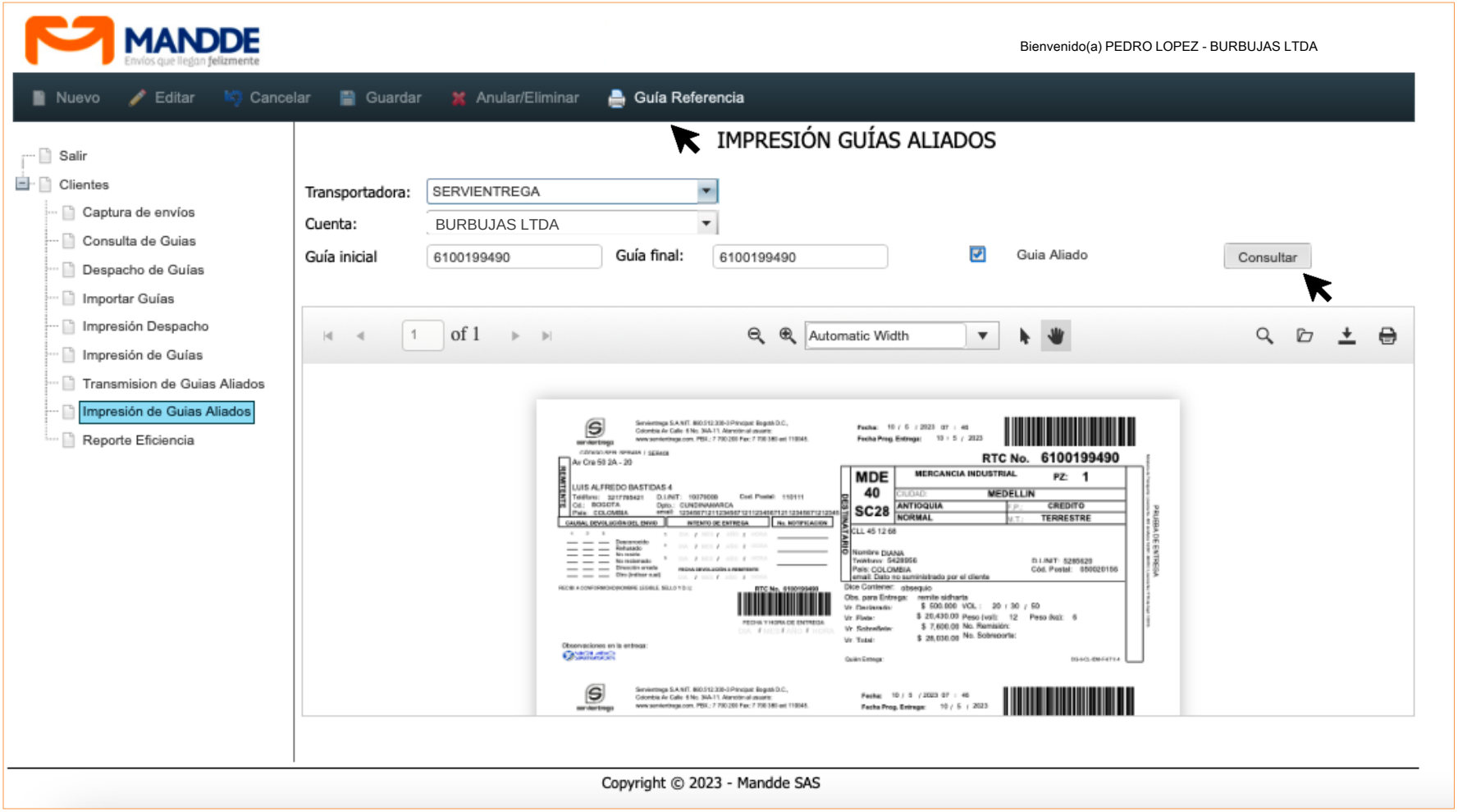
3.3. IMPRESIÓN DE GUÍAS ALIADOS

Ejemplo utilizando número guía MANDDE



3.3. IMPRESIÓN DE GUÍAS ALIADOS

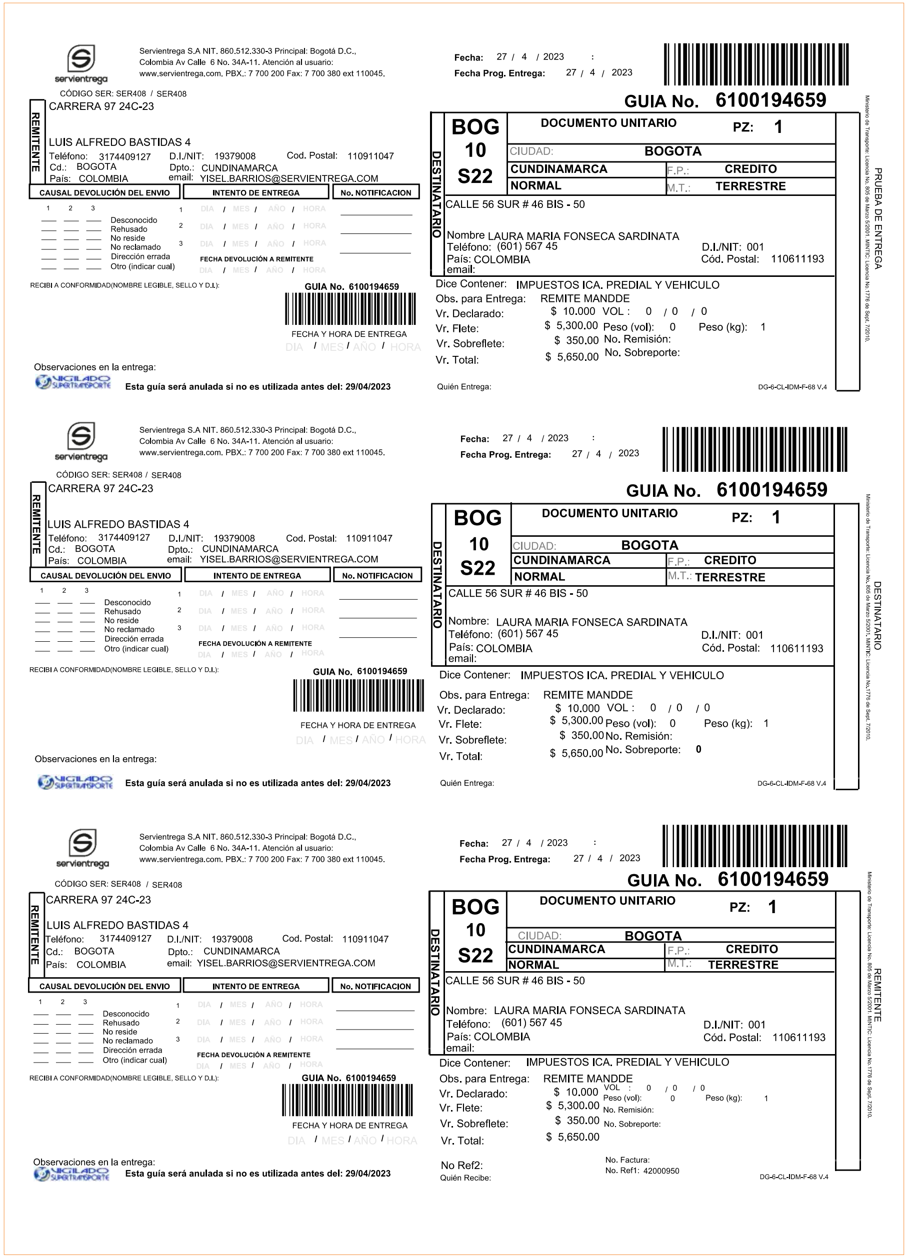
Ejemplo utilizando número guía Servientrega



3.3. IMPRESIÓN DE GUÍAS ALIADOS

MANDDE
Envíos que llegan felizmente

El tráfico de las guía del aliado Servientrega corresponde a: Prueba de Entrega y Destinatario (estas dos primeras viajan adosadas con el envío) y la de Remitente (se desprende y entrega al auxiliar encargado de la recolección).

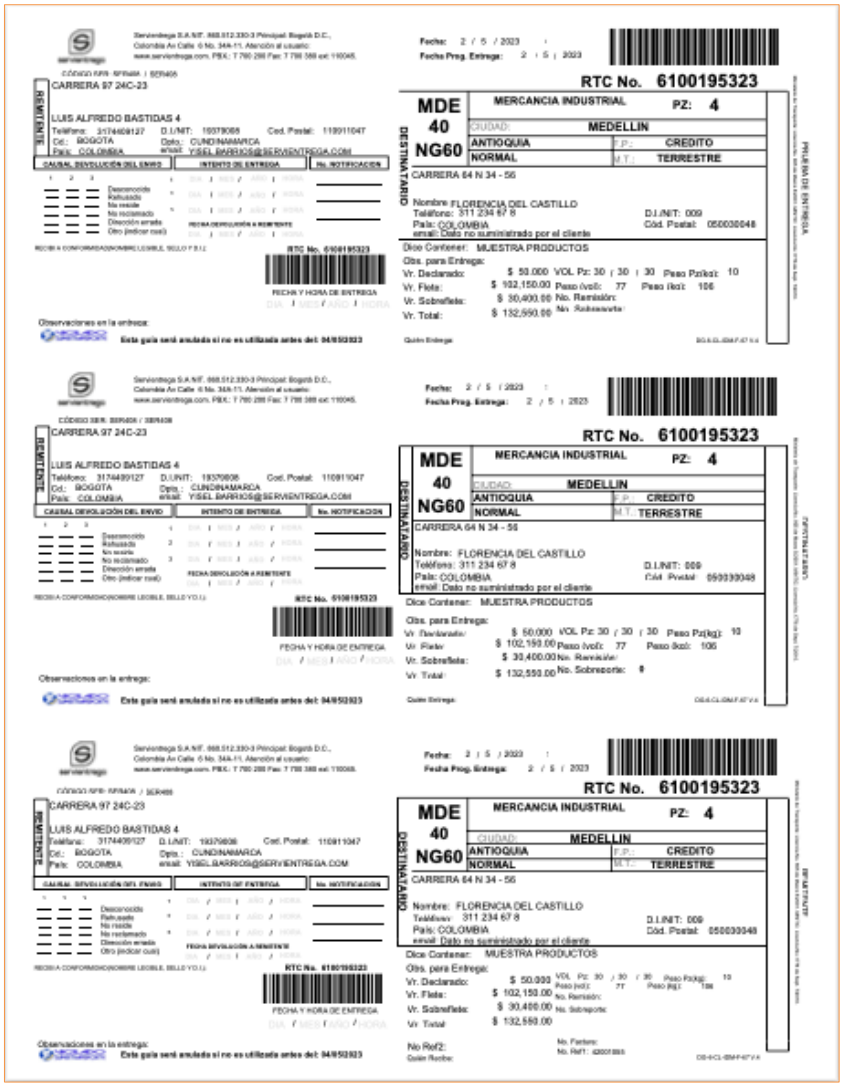


servientrega
Servientrega S.A NIT. 860.512.330-3 Principal: Bogotá D.C., Colombia Av Calle 6 No. 34A-11. Atención al usuario: www.servientrega.com. PBX.: 7 700 200 Fax: 7 700 380 ext 110045.
Fecha: 27 / 4 / 2023 :
Fecha Prog. Entrega: 27 / 4 / 2023
CÓDIGO SER: SER408 / SER408
GUIA No. 6100194659
REMITENTE
CARRERA 97 24C-23
LUIS ALFREDO BASTIDAS 4
Teléfono: 3174409127 D.I./NIT: 19379008 Cod. Postal: 110911047
Cd.: BOGOTA Dpto.: CUNDINAMARCA
País: COLOMBIA email: YISEL.BARRIOS@SERVIENTREGA.COM
DESTINATARIO
BOG 10 S22 | DOCUMENTO UNITARIO | PZ: 1
CIUDAD: BOGOTA
CUNDINAMARCA | F.P.: CREDITO
NORMAL | M.T.: TERRESTRE
CALLE 56 SUR # 46 BIS - 50
Nombre LAURA MARIA FONSECA SARDINATA
Teléfono: (601) 567 45 D.I./NIT: 001
País: COLOMBIA Cód. Postal: 110611193
email:
CAUSAL DEVOLUCIÓN DEL ENVIO | INTENTO DE ENTREGA | No. NOTIFICACION
1 2 3
Desconocido
Rehusado
No reside
No reclamado
Dirección errada
Otro (indicar cual)
1 DIA / MES / AÑO / HORA
2 DIA / MES / AÑO / HORA
3 DIA / MES / AÑO / HORA
FECHA DEVOLUCIÓN A REMITENTE
DIA / MES / AÑO / HORA
RECIBI A CONFORMIDAD(NOMBRE LEGIBLE, SELLO Y D.I.):
GUIA No. 6100194659
FECHA Y HORA DE ENTREGA
DIA / MES / AÑO / HORA
Dice Contener: IMPUESTOS ICA, PREDIAL Y VEHICULO
Obs. para Entrega: REMITE MANDDE
Vr. Declarado: $ 10.000 VOL : 0 / 0 / 0
Vr. Flete: $ 5,300.00 Peso (vol): 0 Peso (kg): 1
Vr. Sobreflete: $ 350.00 No. Remisión:
Vr. Total: $ 5,650.00 No. Sobreporte:
Observaciones en la entrega:
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Esta guía será anulada si no es utilizada antes del: 29/04/2023
Quién Entrega:
DG-6-CL-IDM-F-68 V.4
PRUEBA DE ENTREGA
Ministerio de Transporte Licencia No. 805 de Marzo 5/2001. MINTIC Licencia No 1776 de Sept. 7/2010.

servientrega
Servientrega S.A NIT. 860.512.330-3 Principal: Bogotá D.C., Colombia Av Calle 6 No. 34A-11. Atención al usuario: www.servientrega.com. PBX.: 7 700 200 Fax: 7 700 380 ext 110045.
Fecha: 27 / 4 / 2023 :
Fecha Prog. Entrega: 27 / 4 / 2023
CÓDIGO SER: SER408 / SER408
GUIA No. 6100194659
REMITENTE
CARRERA 97 24C-23
LUIS ALFREDO BASTIDAS 4
Teléfono: 3174409127 D.I./NIT: 19379008 Cod. Postal: 110911047
Cd.: BOGOTA Dpto.: CUNDINAMARCA
País: COLOMBIA email: YISEL.BARRIOS@SERVIENTREGA.COM
DESTINATARIO
BOG 10 S22 | DOCUMENTO UNITARIO | PZ: 1
CIUDAD: BOGOTA
CUNDINAMARCA | F.P.: CREDITO
NORMAL | M.T.: TERRESTRE
CALLE 56 SUR # 46 BIS - 50
Nombre: LAURA MARIA FONSECA SARDINATA
Teléfono: (601) 567 45 D.I./NIT: 001
País: COLOMBIA Cód. Postal: 110611193
email:
CAUSAL DEVOLUCIÓN DEL ENVIO | INTENTO DE ENTREGA | No. NOTIFICACION
1 2 3
Desconocido
Rehusado
No reside
No reclamado
Dirección errada
Otro (indicar cual)
1 DIA / MES / AÑO / HORA
2 DIA / MES / AÑO / HORA
3 DIA / MES / AÑO / HORA
FECHA DEVOLUCIÓN A REMITENTE
DIA / MES / AÑO / HORA
RECIBI A CONFORMIDAD(NOMBRE LEGIBLE, SELLO Y D.I.):
GUIA No. 6100194659
FECHA Y HORA DE ENTREGA
DIA / MES / AÑO / HORA
Dice Contener: IMPUESTOS ICA, PREDIAL Y VEHICULO
Obs. para Entrega: REMITE MANDDE
Vr. Declarado: $ 10.000 VOL : 0 / 0 / 0
Vr. Flete: $ 5,300.00 Peso (vol): 0 Peso (kg): 1
Vr. Sobreflete: $ 350.00 No. Remisión:
Vr. Total: $ 5,650.00 No. Sobreporte: 0
Observaciones en la entrega:
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Esta guía será anulada si no es utilizada antes del: 29/04/2023
Quién Entrega:
DG-6-CL-IDM-F-68 V.4
DESTINATARIO
Ministerio de Transporte Licencia No. 805 de Marzo 5/2001. MINTIC Licencia No 1776 de Sept. 7/2010.

servientrega
Servientrega S.A NIT. 860.512.330-3 Principal: Bogotá D.C., Colombia Av Calle 6 No. 34A-11. Atención al usuario: www.servientrega.com. PBX.: 7 700 200 Fax: 7 700 380 ext 110045.
Fecha: 27 / 4 / 2023 :
Fecha Prog. Entrega: 27 / 4 / 2023
CÓDIGO SER: SER408 / SER408
GUIA No. 6100194659
REMITENTE
CARRERA 97 24C-23
LUIS ALFREDO BASTIDAS 4
Teléfono: 3174409127 D.I./NIT: 19379008 Cod. Postal: 110911047
Cd.: BOGOTA Dpto.: CUNDINAMARCA
País: COLOMBIA email: YISEL.BARRIOS@SERVIENTREGA.COM
DESTINATARIO
BOG 10 S22 | DOCUMENTO UNITARIO | PZ: 1
CIUDAD: BOGOTA
CUNDINAMARCA | F.P.: CREDITO
NORMAL | M.T.: TERRESTRE
CALLE 56 SUR # 46 BIS - 50
Nombre: LAURA MARIA FONSECA SARDINATA
Teléfono: (601) 567 45 D.I./NIT: 001
País: COLOMBIA Cód. Postal: 110611193
email:
CAUSAL DEVOLUCIÓN DEL ENVIO | INTENTO DE ENTREGA | No. NOTIFICACION
1 2 3
Desconocido
Rehusado
No reside
No reclamado
Dirección errada
Otro (indicar cual)
1 DIA / MES / AÑO / HORA
2 DIA / MES / AÑO / HORA
3 DIA / MES / AÑO / HORA
FECHA DEVOLUCIÓN A REMITENTE
DIA / MES / AÑO / HORA
RECIBI A CONFORMIDAD(NOMBRE LEGIBLE, SELLO Y D.I.):
GUIA No. 6100194659
FECHA Y HORA DE ENTREGA
DIA / MES / AÑO / HORA
Dice Contener: IMPUESTOS ICA, PREDIAL Y VEHICULO
Obs. para Entrega: REMITE MANDDE
Vr. Declarado: $ 10.000 VOL : 0 / 0 / 0
Vr. Flete: $ 5,300.00 Peso (vol): 0 Peso (kg): 1
Vr. Sobreflete: $ 350.00 No. Remisión:
Vr. Total: $ 5,650.00
No. Sobreporte:
No Ref2:
No. Factura:
No. Ref1: 42000950
Observaciones en la entrega:
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Esta guía será anulada si no es utilizada antes del: 29/04/2023
Quién Recibe:
DG-6-CL-IDM-F-68 V.4
REMITENTE
Ministerio de Transporte Licencia No. 805 de Marzo 5/2001. MINTIC Licencia No 1776 de Sept. 7/2010.

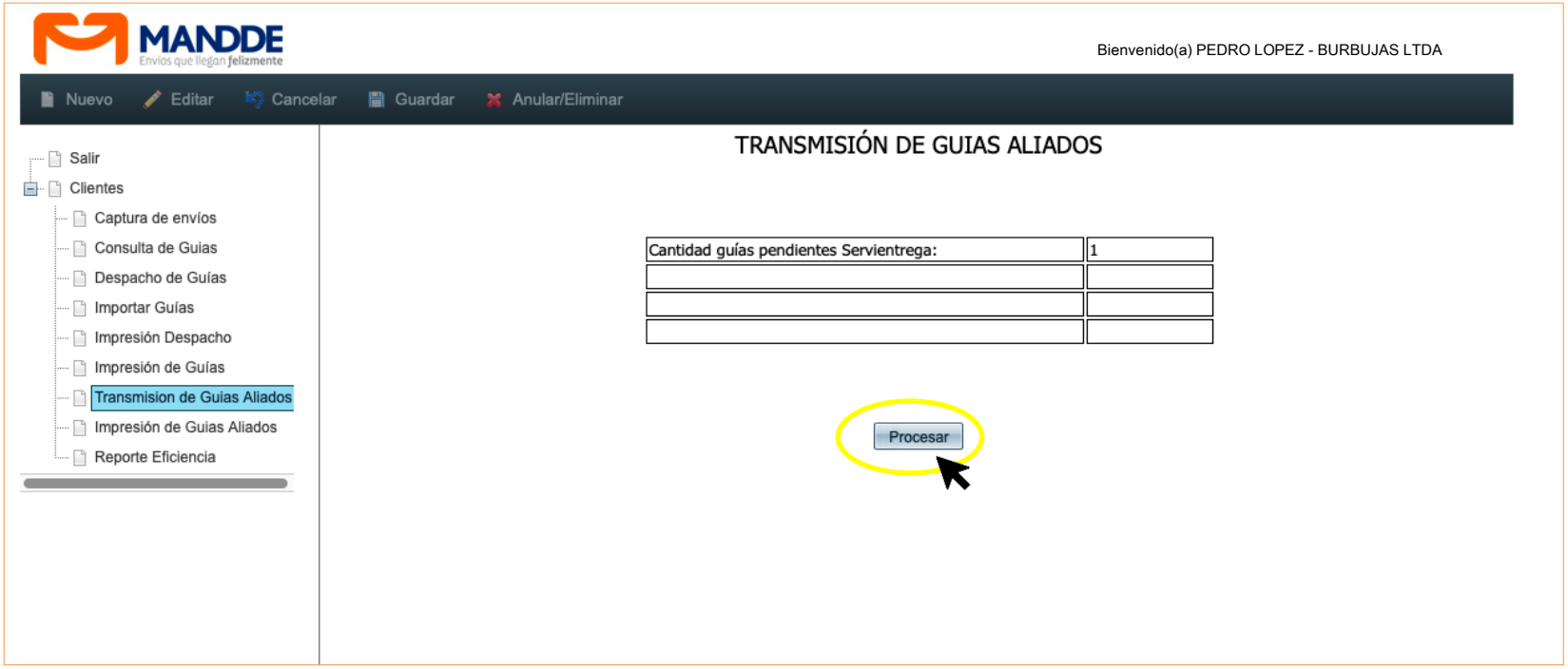
3.3. IMPRESIÓN DE GUÍAS ALIADOS



En el servicio de paquetería cuando son varias unidades se genera una copia de Destinatario para cada unidad de empaque, las cuales funcionan como rótulos identificando las cantidades que ampara la totalidad del envío, con una numeración consecutiva (ejemplo 1/5, 2/5, 3/5, 4/5, 5)

3.4. TRANSMISIÓN DE GUÍAS ALIADOS

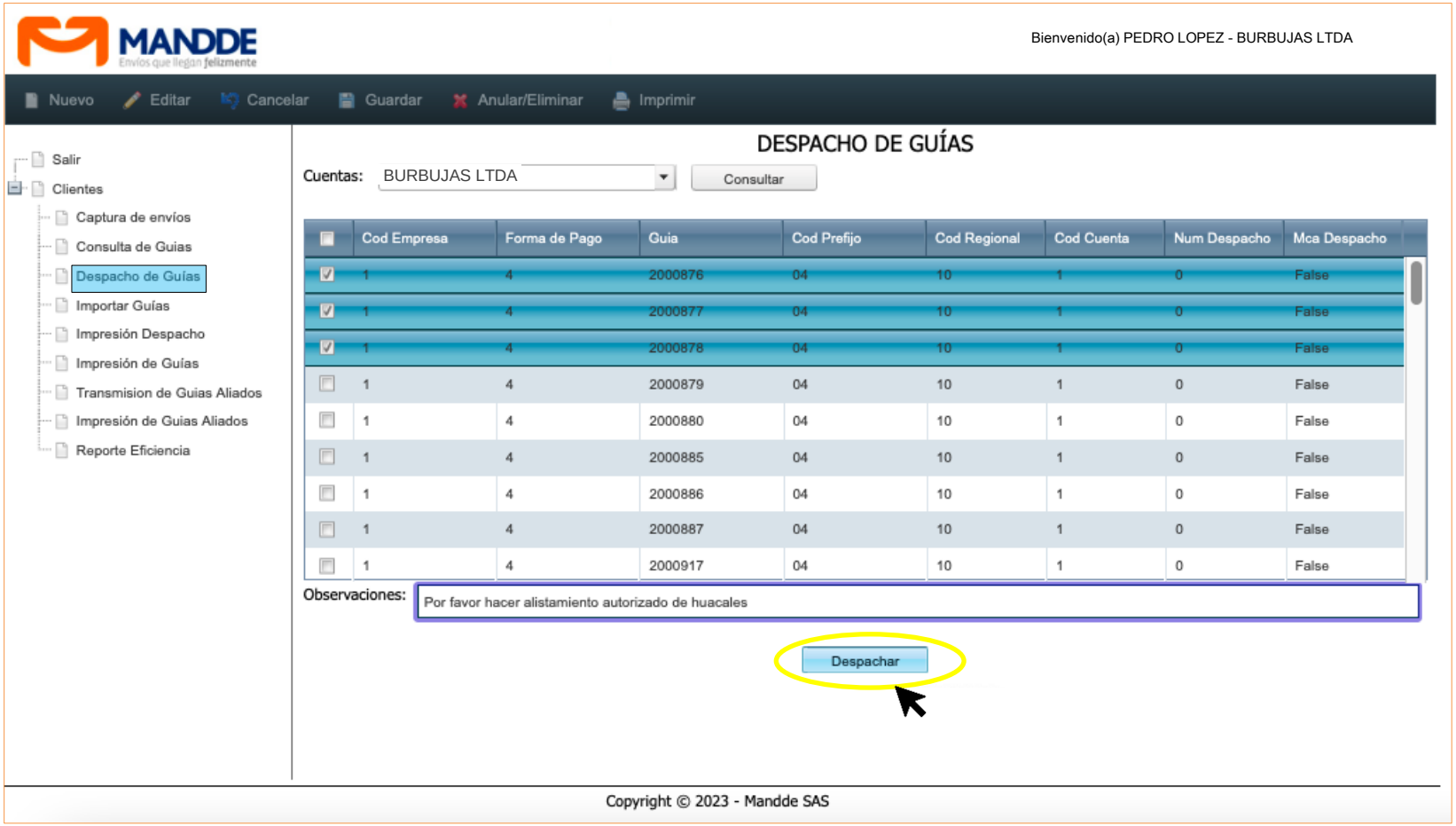
Si por alguna razón luego de 1 a 3 minutos de haber capturado el envío, la aplicación no asignó guía aliado al envío, opcionalmente se puede acelerar el proceso accediendo a la opción Transmisión de Guías Aliados y dar clic en el botón Procesar.



Si el cliente requiere imprimir rótulos, puede imprimir los rótulos de MANDDE, para lo cual ingresa el número de guía MANDDE desde el número 3, por la opción de Imprimir Guías.

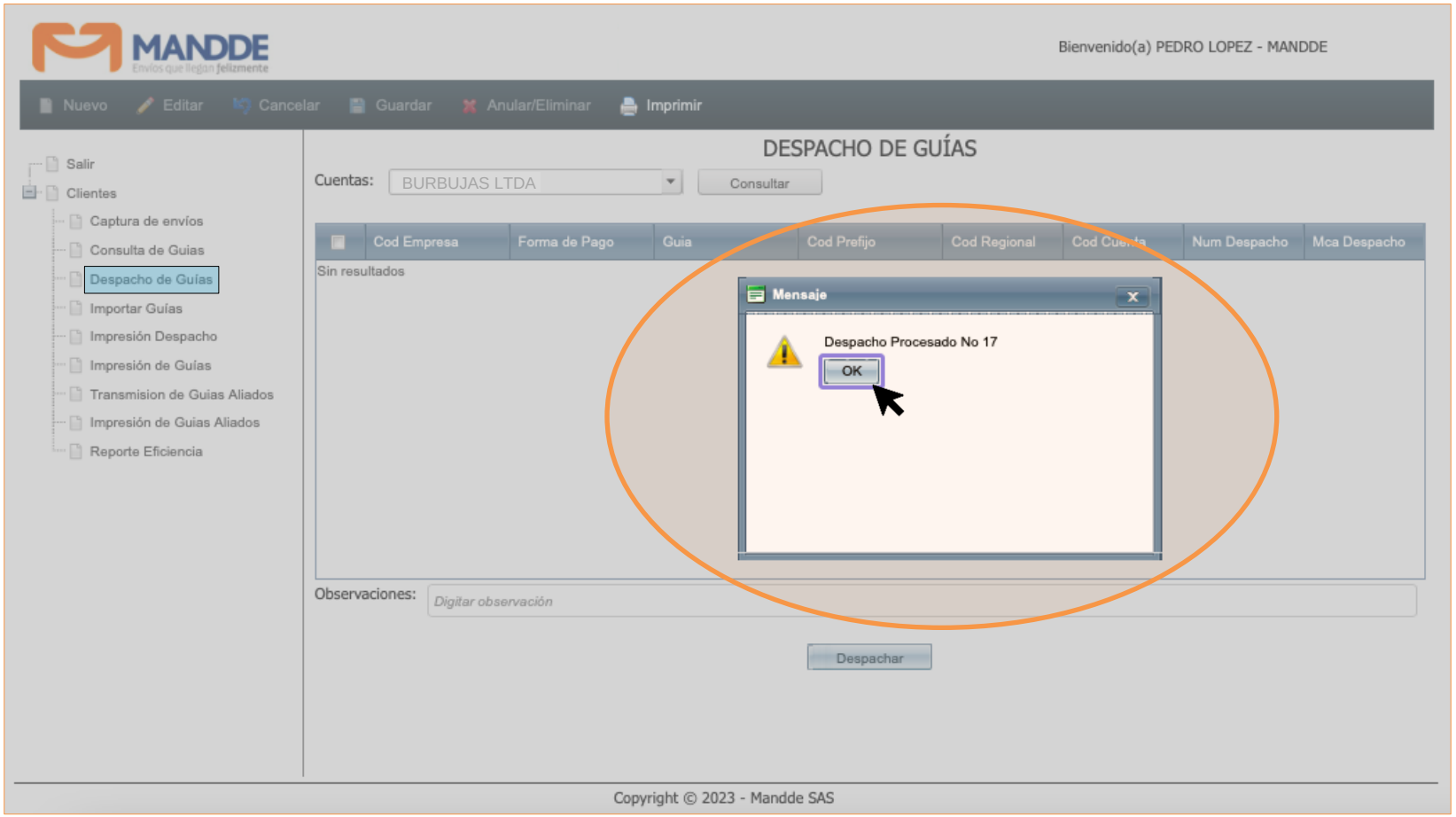
3.5. DESPACHO DE GUÍAS

Finalizada la captura de los envíos e impresión de las guías se debe realizar el despacho e impresión del mismo por la opción Despacho de Guías. El sistema al consultar la cuenta mostrará la lista de envíos capturados y grabados en el sistema que están pendientes por despachar. Se puede seleccionar los que definitivamente se despacharán, e incluso dejar alguna observación en el campo destinado para tal fin. Finalmente dar clic en el botón Despachar.



3.5. DESPACHO DE GUÍAS

Al dar clic en Despachar aparecerá una ventana indicando el número del despacho procesado.

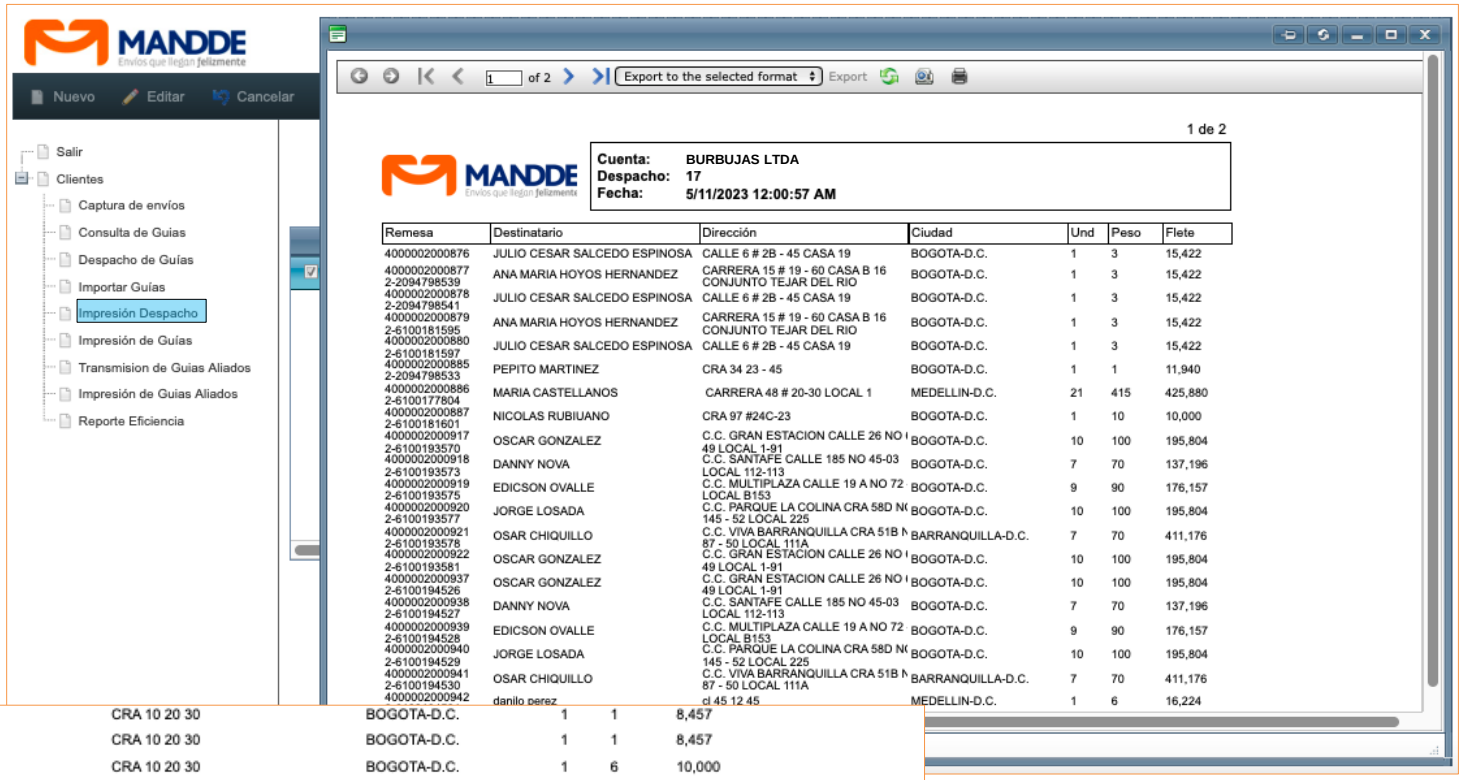


3.6. IMPRESIÓN DESPACHO

Al seleccionar Impresión Despacho en el menú desplegable aparecerá una ventana para consultar por fecha (inicial y final) los despachos generados. Luego de hacer la consulta se puede seleccionar el documento e imprimirlo, dando clic en el botón respectivo de la barra de opciones.

3.6. IMPRESIÓN DESPACHO

El formato de despacho (soporte con el que queda el remitente) revela fecha y hora en la que que se genera este documento, en el cual se registra la información de cada envío incluidos valores capturados, y las guías (MANDDE-aliado) con las que se despacha. El formato también totaliza cantidad de guías (envíos) y unidades de todos los envíos, al igual que el espacio para entregar por parte del cliente al auxiliar encargado de la recolección quienes deben firmar en señal de conformidad.



Remesa	Destinatario	Dirección	Ciudad	Und	Peso	Flete
4000002000876	JULIO CESAR SALCEDO ESPINOSA	CALLE 6 # 2B - 45 CASA 19	BOGOTA-D.C.	1	3	15,422
4000002000877 2-2094798539	ANA MARIA HOYOS HERNANDEZ	CARRERA 15 # 19 - 60 CASA B 16 CONJUNTO TEJAR DEL RIO	BOGOTA-D.C.	1	3	15,422
4000002000878 2-2094798541	JULIO CESAR SALCEDO ESPINOSA	CALLE 6 # 2B - 45 CASA 19	BOGOTA-D.C.	1	3	15,422
4000002000879 2-6100181595	ANA MARIA HOYOS HERNANDEZ	CARRERA 15 # 19 - 60 CASA B 16 CONJUNTO TEJAR DEL RIO	BOGOTA-D.C.	1	3	15,422
4000002000880 2-6100181597	JULIO CESAR SALCEDO ESPINOSA	CALLE 6 # 2B - 45 CASA 19	BOGOTA-D.C.	1	3	15,422
4000002000885 2-2094798533	PEPITO MARTINEZ	CRA 34 23 - 45	BOGOTA-D.C.	1	1	11,940
4000002000886 2-6100177804	MARIA CASTELLANOS	CARRERA 48 # 20-30 LOCAL 1	MEDELLIN-D.C.	21	415	425,880
4000002000887 2-6100181601	NICOLAS RUBIUANO	CRA 97 #24C-23	BOGOTA-D.C.	1	10	10,000
4000002000917 2-6100193570	OSCAR GONZALEZ	C.C. GRAN ESTACION CALLE 26 NO 49 LOCAL 1-91	BOGOTA-D.C.	10	100	195,804
4000002000918 2-6100193573	DANNY NOVA	C.C. SANTAFE CALLE 185 NO 45-03 LOCAL 112-113	BOGOTA-D.C.	7	70	137,196
4000002000919 2-6100193575	EDICSON OVALLE	C.C. MULTIPLAZA CALLE 19 A NO 72 LOCAL B153	BOGOTA-D.C.	9	90	176,157
4000002000920 2-6100193577	JORGE LOSADA	C.C. PARQUE LA COLINA CRA 58D NO 145 - 52 LOCAL 225	BOGOTA-D.C.	10	100	195,804
4000002000921 2-6100193578	OSAR CHIQUILLO	C.C. VIVA BARRANQUILLA CRA 51B N 87 - 50 LOCAL 111A	BARRANQUILLA-D.C.	7	70	411,176
4000002000922 2-6100193581	OSCAR GONZALEZ	C.C. GRAN ESTACION CALLE 26 NO 49 LOCAL 1-91	BOGOTA-D.C.	10	100	195,804
4000002000937 2-6100194526	OSCAR GONZALEZ	C.C. GRAN ESTACION CALLE 26 NO 49 LOCAL 1-91	BOGOTA-D.C.	10	100	195,804
4000002000938 2-6100194527	DANNY NOVA	C.C. SANTAFE CALLE 185 NO 45-03 LOCAL 112-113	BOGOTA-D.C.	7	70	137,196
4000002000939 2-6100194528	EDICSON OVALLE	C.C. MULTIPLAZA CALLE 19 A NO 72 LOCAL B153	BOGOTA-D.C.	9	90	176,157
4000002000940 2-6100194529	JORGE LOSADA	C.C. PARQUE LA COLINA CRA 58D NO 145 - 52 LOCAL 225	BOGOTA-D.C.	10	100	195,804
4000002000941 2-6100194530	OSAR CHIQUILLO	C.C. VIVA BARRANQUILLA CRA 51B N 87 - 50 LOCAL 111A	BARRANQUILLA-D.C.	7	70	411,176
4000002000942	danilo perez	cl 45 12 45	MEDELLIN-D.C.	1	6	16,224
4000002000962	PRUEBA	CRA 10 20 30	BOGOTA-D.C.	1	1	8,457
4000002000963	PRUEBA	CRA 10 20 30	BOGOTA-D.C.	1	1	8,457
4000002000964 2-6100195045	PRUEBA	CRA 10 20 30	BOGOTA-D.C.	1	6	10,000

Observación: Por favor hacer alistamiento autorizado de huacales

Total fletes: 4,083,226

Cantidad Und: 193

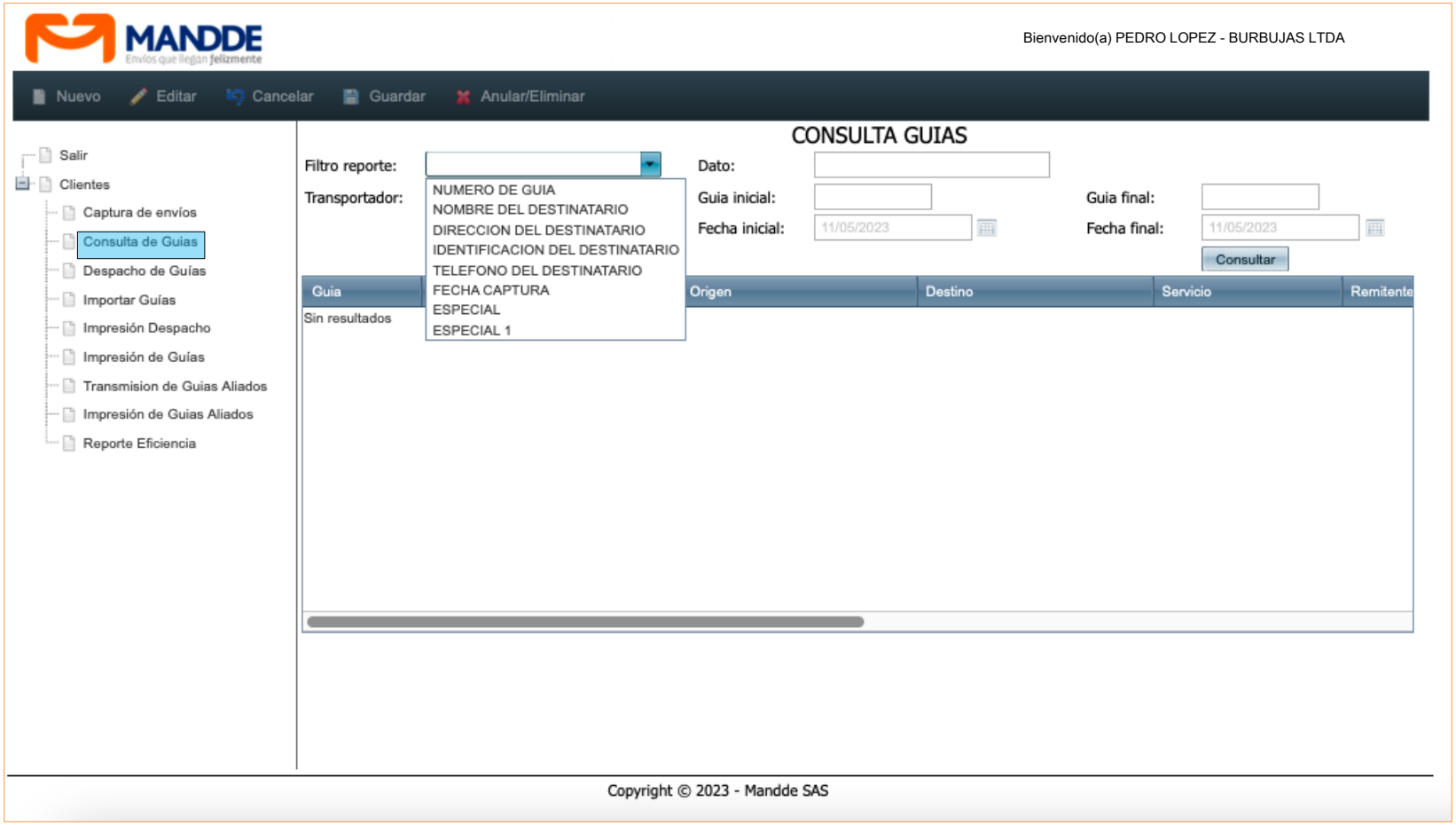
Cantidad envíos: 60

Entrega _____ **Recibe** _____

3.7. CONSULTA DE GUÍAS

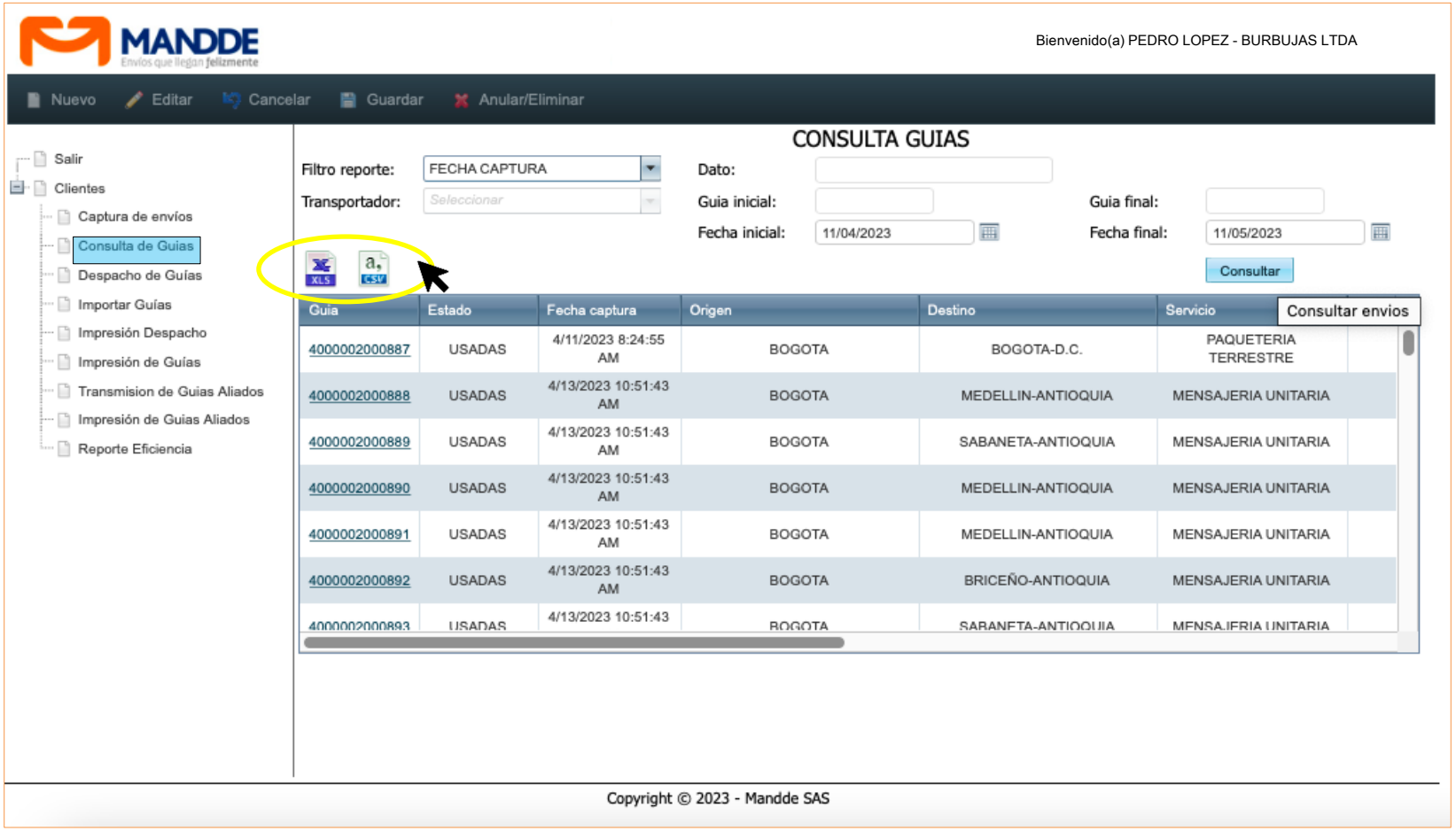
Por esta opción se puede consultar datos de una guía, estado, fecha de entrega, tracking, imagen prueba de entrega, número de guía aliado.

La consulta se puede realizar por las siguientes opciones: número de guía, nombre de destinatario, dirección de destinatario, identificación del destinatario, teléfono del destinatario, fecha de captura y números especiales.



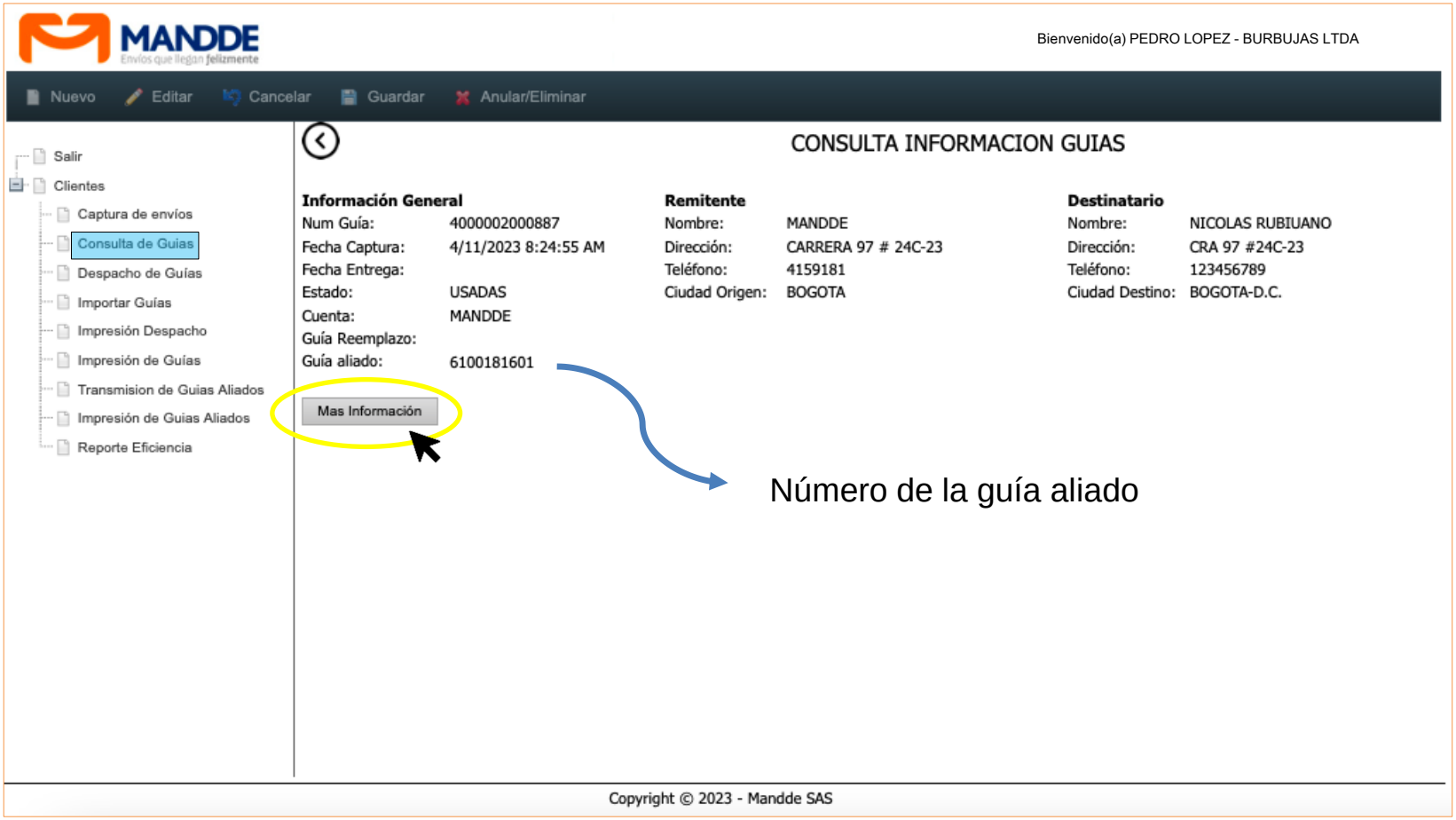
3.7. CONSULTA DE GUÍAS

El sistema permite consultar un período máximo de 30 días. Y los archivos de consulta son exportables a Excel y CSV (íconos lado superior izquierda)



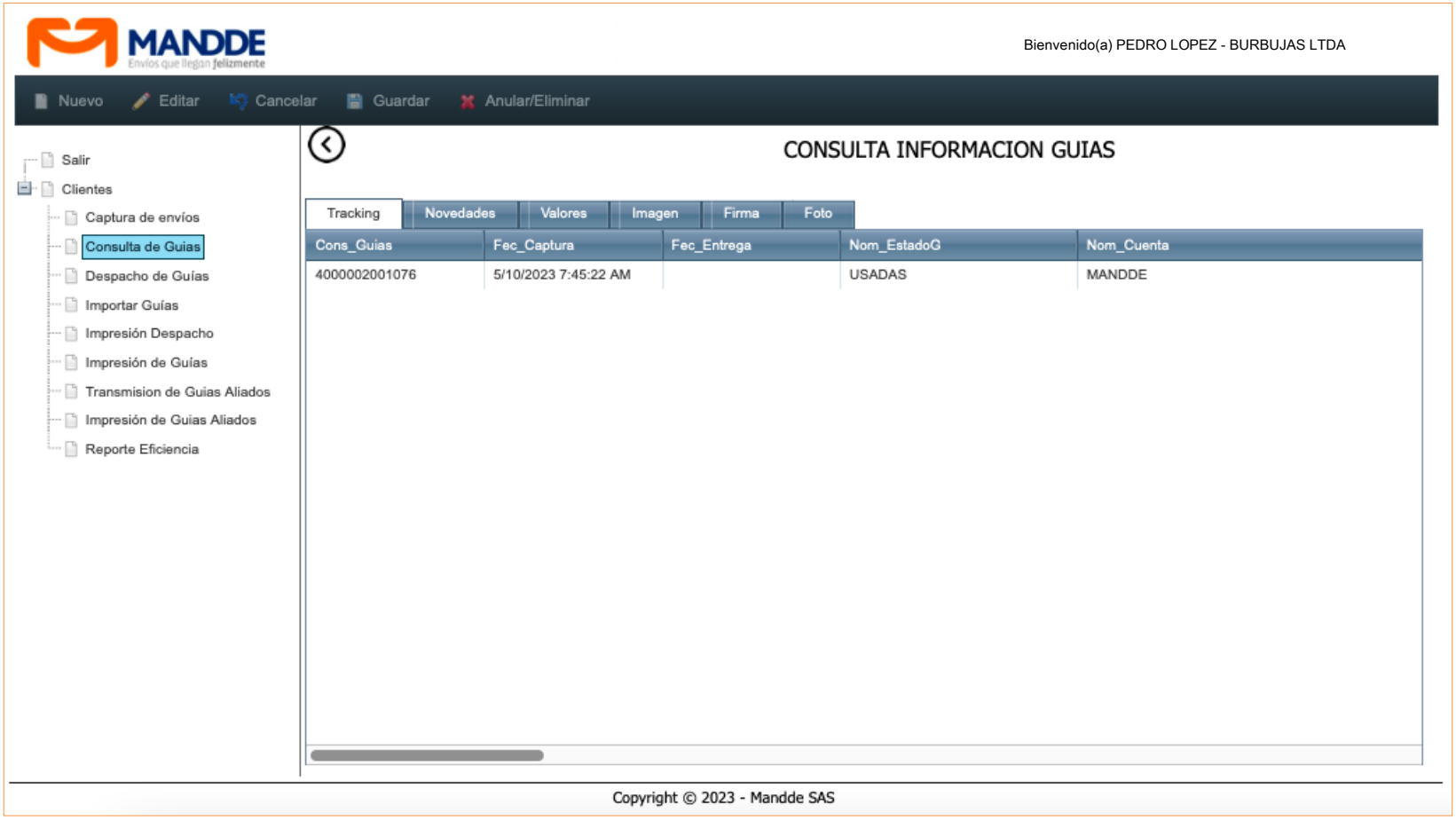
3.7. CONSULTA DE GUÍAS

Para acceder al detalle del tracking debe dar clic en el botón Más Información.



3.7. CONSULTA DE GUÍAS

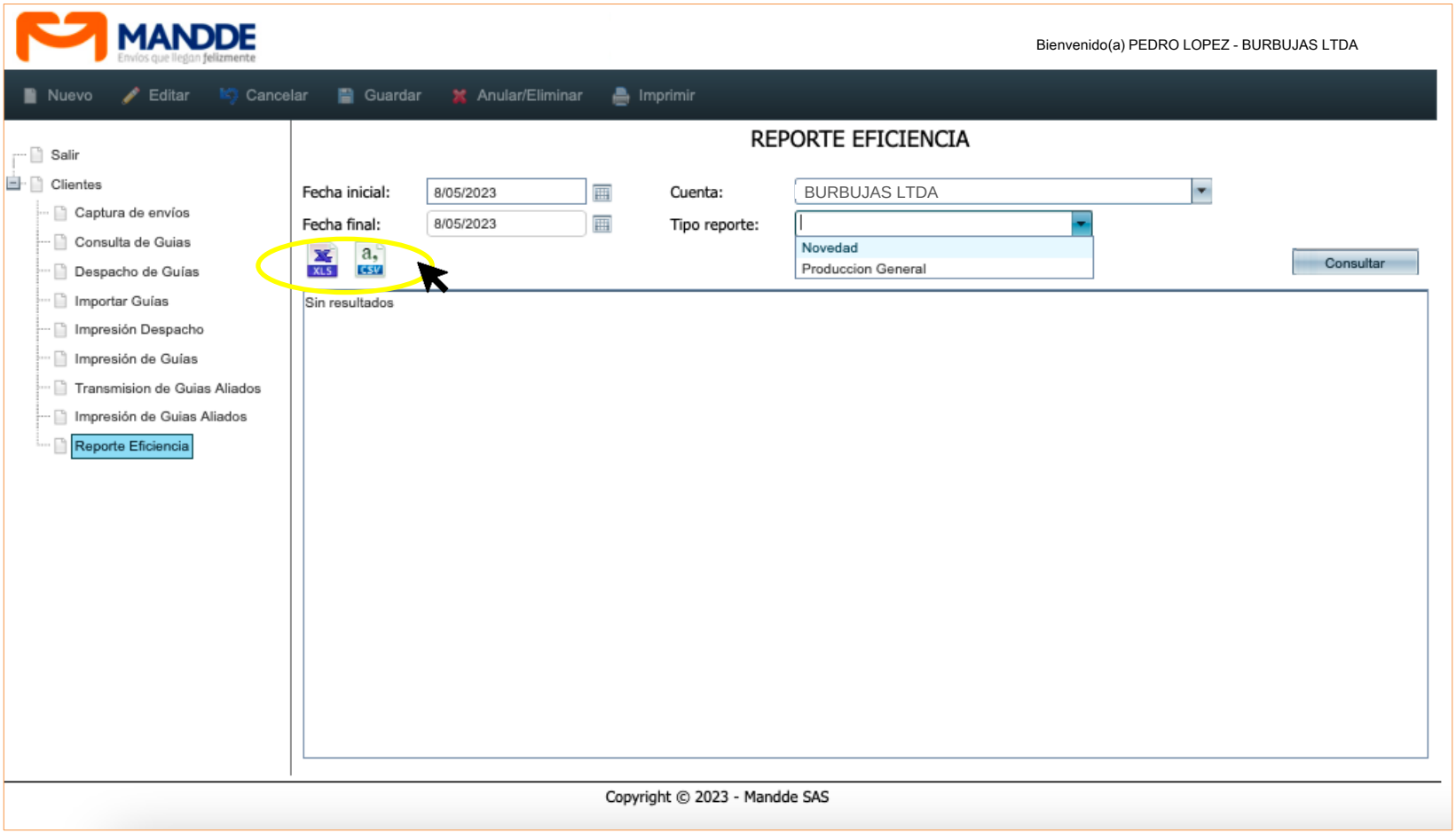
En la imagen se muestra las pestañas que permitirán acceder a la información referida en cada título.



3.8. REPORTE EFICIENCIA

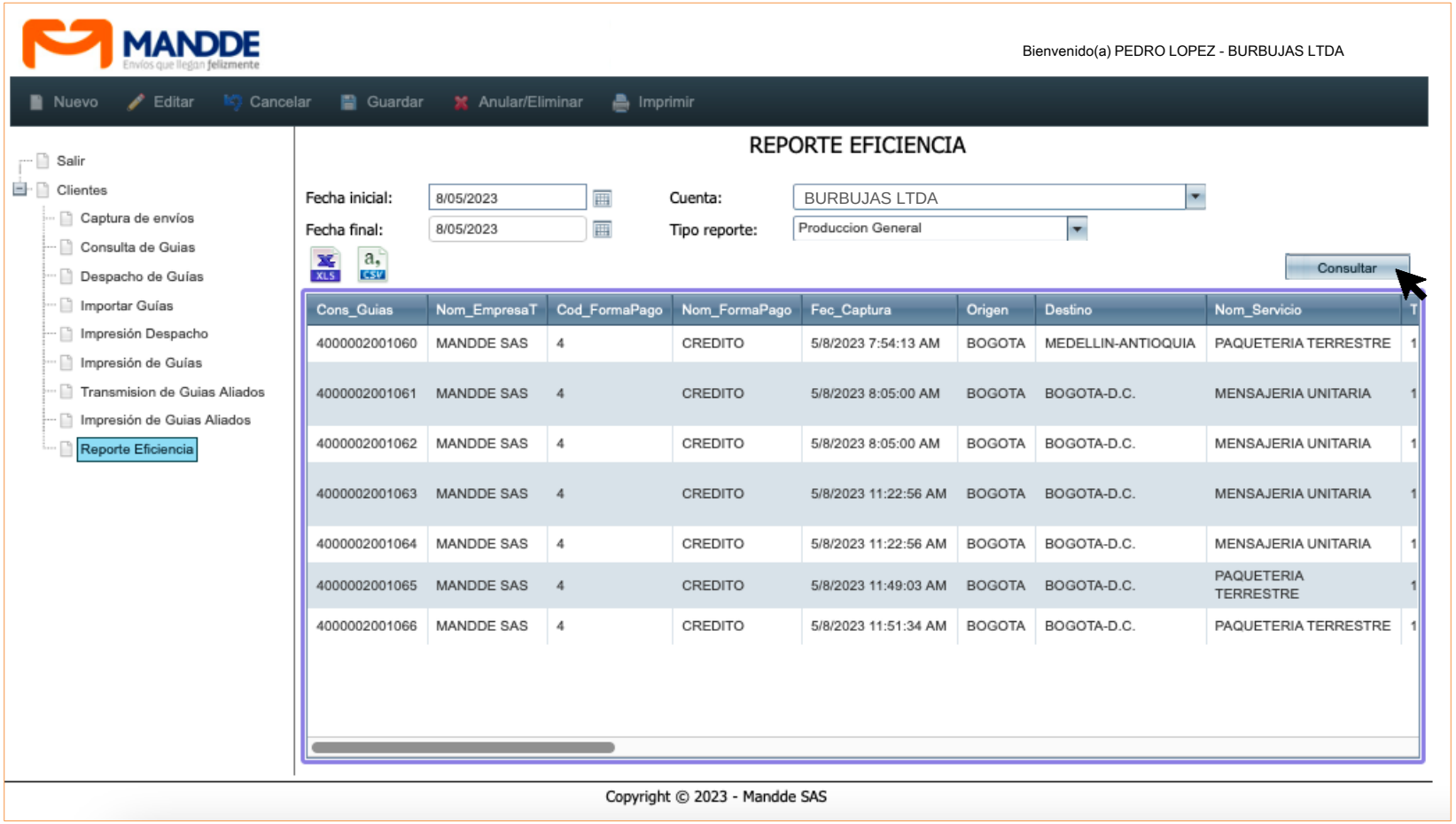
Hay dos informes a los que se puede acceder: el de Producción General y el de Novedades. Informes igualmente descargables en Excel y CSV (íconos lado superior izquierda).

El reporte de Novedad muestra los envíos que no se han entregado por algún tipo de novedad.



3.8. REPORTE EFICIENCIA

Por informe de producción se accede a toda la información de valores y datos capturados y generados por la aplicación (guía aliado) de cada envío, además de los tiempos de entrega, estado y fecha de gestión. Solo se debe indicar fecha inicial y final de consulta, la cuenta, el tipo de reporte y dar clic en botón Consultar.



3.8. REPORTE EFICIENCIA

Tiempo_Entrega	Nom_Remitente	Num_Remitente	Nom_Destinatario	Dir_Destinatario	Tel_Destinatario	Num_Destinatario	Num_
1	MANDDE	830025582	danilo perez	cl 45 12 45	5258956	1526489	1
1	MANDDE	830025582	ANA MARIA HOYOS HERNANDEZ	CARRERA 15 # 19 - 60 CASA B 16 CONJUNTO TEJAR DEL RIO	3202754802	453453454	1
1	MANDDE	830025582	JULIO CESAR SALCEDO ESPINOSA	CALLE 6 # 2B - 45 CASA 19	3174306735	434423	1
1	MANDDE	830025582	ANA MARIA HOYOS HERNANDEZ	CARRERA 15 # 19 - 60 CASA B 16 CONJUNTO TEJAR DEL RIO	3202754802	453453454	1
1	MANDDE	830025582	JULIO CESAR SALCEDO ESPINOSA	CALLE 6 # 2B - 45 CASA 19	3174306735	434423	1
1	MANDDE	830025582	pepito	CRA 34 23 - 45	1234567	1	1
1	MANDDE	830025582	martha	cll 45 52 21	5289632	2	1

Copyright © 2023 - Mandde SAS

3.8. REPORTE EFICIENCIA

Num_Unidades	Peso_K	Volumen_K	Peso_Cobrado	Vr_Declarado	Vr_CostoM	Vr_Flete	Vr_Otros	Num_Documentos	Contenido	Observacion
1	6	4	6	500000.00	12000.00	10000.00	0.00	1	obsequio	remite colombian
1	3	1	3	50000.00	400.00	15422.00	0.00	0	DOCUMENTOS	prueba umbrella
1	3	1	3	50000.00	400.00	15422.00	0.00	0	DOCUMENTOS	prueba umbrella
1	3	1	3	50000.00	400.00	15422.00	0.00	847522	DOCUMENTOS	PRUEBA
1	3	1	3	50000.00	400.00	15422.00	0.00	847522	DOCUMENTOS	PRUEBA
1	6	1	6	10000.00	10000.00	10000.00	0.00	1	papeles	
1	6	1	6	20000.00	10000.00	10000.00	0.00	1	obsequio	remite enlace

Copyright © 2023 - Mandde SAS

3.8. REPORTE EFICIENCIA

Num_Documentos	Contenido	Observacion	Especial	Especial1	Nom_EstadoG	Nom_Novedad	Fec_Entrega	Mca_Cartaporte	CGuias_Referencia
1	obsequio	remite colombian			USADAS				6100196870
0	DOCUMENTOS	prueba umbrella	0	0	USADAS				6100196871
0	DOCUMENTOS	prueba umbrella	0	0	USADAS				6100196873
847522	DOCUMENTOS	PRUEBA	6254	847522	USADAS				6100196963
847522	DOCUMENTOS	PRUEBA	6254	847522	USADAS				6100196964
1	papeles				USADAS				6100196973
1	obsequio	remite enlace			USADAS				6100196974

Copyright © 2023 - Mandde SAS

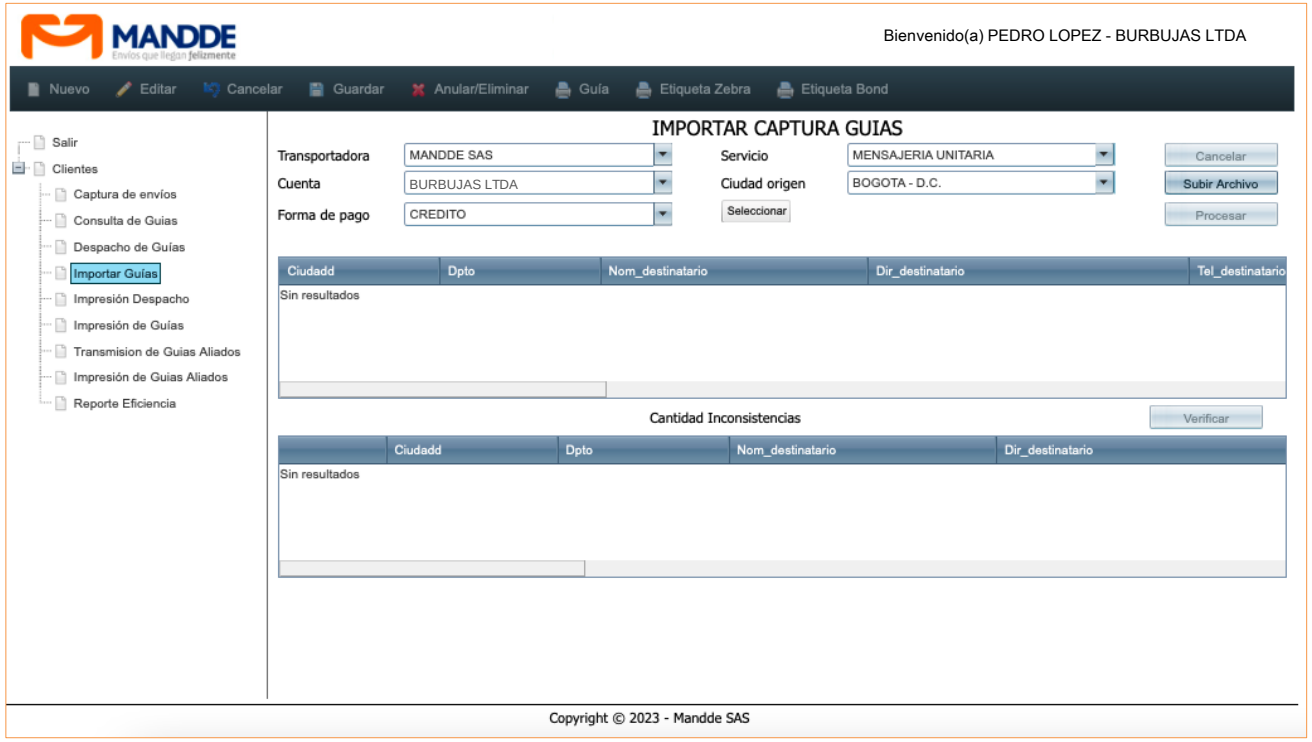
3.9. IMPORTAR GUÍAS

Por medio de esta opción se puede cargar una base de datos en archivo plano de Excel con varios envíos. El cargue del archivo se hace sobre plantilla MANDDE y se genera por servicio, diligenciando los 22 campos del formato.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
CONS_GUIAS	NOM_DESTINATARIO	DIR_DESTINATARIO	TEL_DESTINATARIO	NUM_DESTINATARIO	CIUDADD	DPTO	UNIDADES	ALTO	ANCHO	LARGO	VOLUMEN

M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
PESO_K	VR_DECLARADO	VR_OTROS	ESPECIAL	ESPECIAL1	Num_Documentos	CONTENIDO	OBSERVACION	MCA_CARTAPORTE	COD_POSTAL

Se debe seleccionar los datos de este formulario, (Transportadora, Cuenta, Forma de pago, Servicio, Ciudad origen)



3.9. IMPORTAR GUÍAS

La información contenida en un archivo plano se puede subir en los siguientes 2 formatos: Excel y CSV (valores separados por comas)

La estructura de ambos archivos es la misma, la diferencia es que si el archivo se pone en Excel, los datos deben ir en una hoja empezando en la celda A1, y además debe llamarse Hoja1.

Para cargar el archivo ya diligenciado y guardado previamente en el ordenador, se debe dar clic Seleccionar, y luego de buscar la ruta en el ordenador donde está el archivo se procede a dar clic en Subir Archivo.

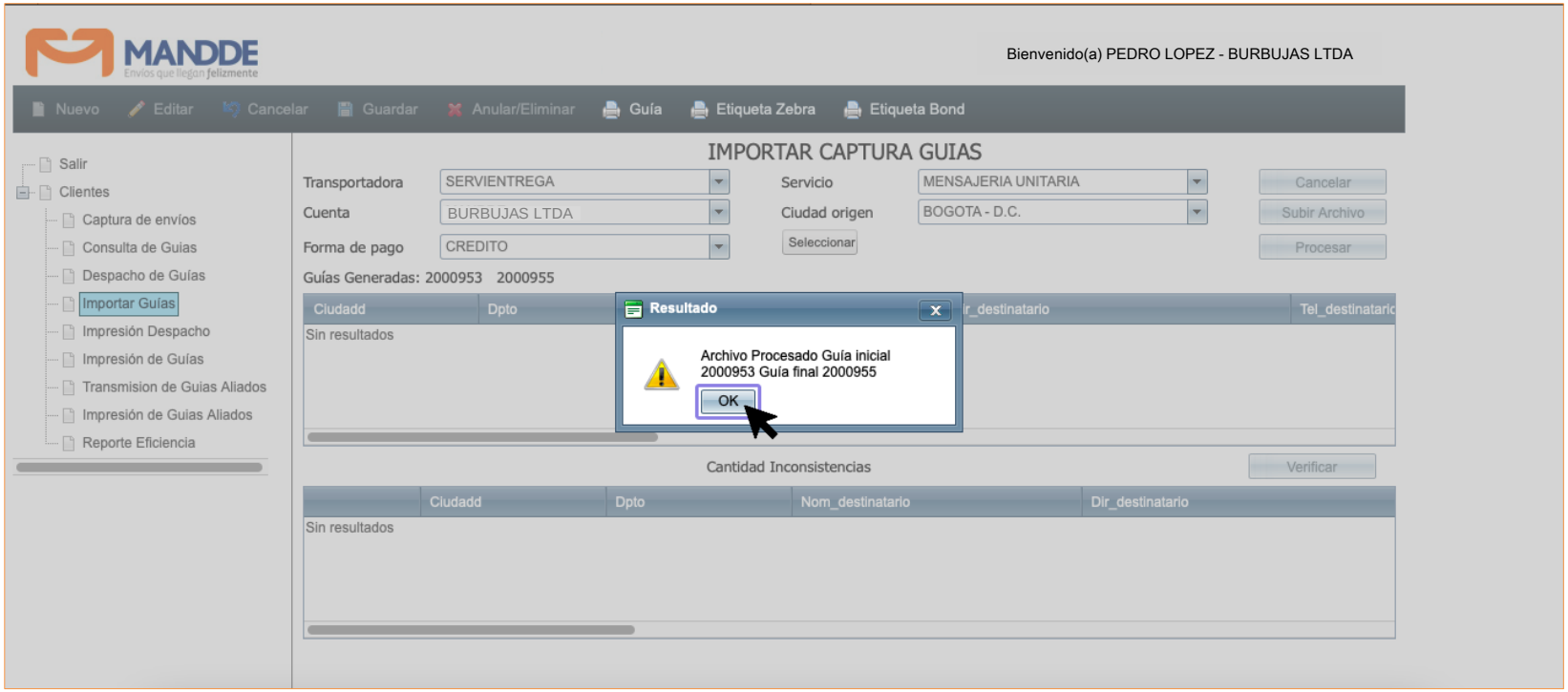
3.9. IMPORTAR GUÍAS

Luego de un par de segundos, si el archivo es correcto, la plataforma lo subirá temporalmente y se visualizará cantidad de registros y el detalle de los mismos. Si el archivo es correcto pero hay datos inconsistentes, aparecerán en el módulo inferior para que sean corregidos por el usuario.

Luego de corregir los errores (y subir de nuevo el archivo) se debe dar clic en el botón “Verificar”, si es correcto se vaciará el módulo de inconsistencias y ya podrá dar clic en el botón “Procesar”.

3.9. IMPORTAR GUÍAS

Luego de procesar correctamente el archivo, el aplicativo mostrará el rango de guías generadas de acuerdo a la base de datos.



Recomendaciones para una captura o cargue exitoso de los envíos

- No caracteres especiales (^¨&çÇ¨&¬|, etc)
- No espacios al principio y al final de los registros.
- No tildes.
- No puntos o comas huérfanas en las columnas o inicios de los campos.
- No nombrar los archivos con letras o números repetidos de forma consecutiva. (Ejemplo 11111111, nnnnnn, entre otros)

4. SALIR

Por último, en cualquier momento puede Salir del aplicativo con la opción que aparece en primer lugar del menú principal.